



## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи данного учебно-методического комплекса.....	3
2. Рабочая программа дисциплины .....	4
2.1 Описание учебной программы по разделам (темам) .....	4
2.2 Представление тем практических и семинарских занятий, формы и методы их организации .....	5
2.3 Распределение часов по темам и видам учебной работы .....	10
3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины .....	10
3.1 Представление содержания федерального образовательного стандарта (ФОГ) .....	10
3.2 Описание методики реализации модульной структуры дисциплины, сроки, виды промежуточных и итоговых аттестаций.....	11
3.3 Принципы и критерии проведения аттестаций. ....	12
4. Учебно-методическое обеспечение .....	13
4.1 Рекомендуемая литература: .....	13
4.2 Библиотеки информационных ресурсов и готовых презентационные материалы для организации аудиторной и самостоятельной работы; .....	14
4.3 Интерактивная часть учебно-методического комплекса (прилагаются) .....	14
5. Методические указания студентам .....	14
6. Методические рекомендации для преподавателя .....	15

## 1. Цели и задачи данного учебно-методического комплекса

**Целью учебно-методического комплекса** по дисциплине «*Менеджмент*» является повышение качества подготовки специалистов по направлению «*Экономика*» через программно-методическое обеспечение дисциплины.

Учебно-методический комплекс нацелен на оказание существенной помощи в изучении и систематизации теоретических знаний, формировании практических навыков работы при освоении дисциплины «*Менеджмент*».

Создание учебно-методического комплекса по дисциплине «*Менеджмент*» позволяет решать **следующие задачи:**

- оснащение процесса освоения дисциплины «*Менеджмент*» учебно-методическими, справочными и другими материалами, улучшающими качество подготовки специалистов;
- рациональное распределение учебного времени по разделам курса и видам учебных занятий, распределение учебного материала по учебным модулям;
- определение круга источников, учебной, методической и научной литературы, путей поиска необходимой информации в компьютерных сетях, необходимых для освоения дисциплины, и формирование библиографического списка;
- разработка оптимальной системы текущего и итогового контроля знаний студентов;
- создание инструмента планирования и организации работы по совершенствованию учебно-методической базы Университета.

## **2. Рабочая программа дисциплины**

### **2.1 Описание учебной программы по разделам (темам)**

#### **Тема 1. Сущность и методология управления**

Сущность и необходимость управления. Этапы развития теории и практики управления. Организация и ее формы. Уровни управления. Объект и субъект управления. Методологические основы управления. Основные категории управления. Основные принципы управления. А.Файоль о принципах управления.

Сущность процесса управления. Функции управления. Классификация функций управления.

#### **Тема 2. Эволюция управленческой мысли**

Управление и организации до XX века. Школы научного управления. Административная (классическая) школа управления. Школа человеческих отношений. Поведенческие науки.

Наука управления или количественный подход. Процессный подход в теории управления. Системный и ситуационный подходы в теории управления.

#### **Тема 3. Внутренняя среда организации**

Организация как социотехническая система и ее подсистемы. Цели и их классификация. Структура. Сфера контроля и норма управляемости. Высокие и плоские структуры управления. Задачи, технологии и их классификация. Люди: потребности, способности, ожидания, ценности, группы, лидерство.

#### **Тема 4. Внешняя среда организации**

Сущность, значение и характеристики внешней среды. Среда прямого воздействия. Поставщики, потребители, конкуренты, законы и государственные органы как факторы среды прямого воздействия. Среда косвенного воздействия (экономические, политические, социально-культурные, научно-технологические и международные факторы).

#### **Тема 5. Стратегическое планирование**

Функция планирования в управленческом процессе. Сущность и функции стратегического планирования. Логика и этапы стратегического планирования. Выбор миссии. Оценка и анализ внешней среды. Управленческое обследование внутренних сильных и слабых сторон организации. Основы SWOT анализа. Изучение стратегических альтернатив. Выбор стратегии. Матрица БКГ. Организация реализации стратегии. Основы разработки бизнес-плана.

#### **Тема 6. Организация как функция управления**

Сущность организации как функции управления. Полномочия и ответственность. Делегирование полномочий. Линейные и штабные полномочия. Виды организационных структур управления. Линейные и линейно – функциональные структуры управления. Дивизиональные структуры управления. Адаптивные структуры управления. Централизованные и децентрализованные организации.

#### **Тема 7. Мотивация как функция управления**

Что такое мотивация. Потребности в мотивации. Содержательные и процессуальные теории мотивации. Иерархия потребностей по А. Маслоу. Теория потребностей Д. МакКлелланда. Двухфакторная теория Ф. Герцберга. Теория ожиданий Виктора Врума.

Теория справедливости. Модель мотивации Портера-Лоулера. Современные формы мотивации.

### **Тема 8. Контроль как функция управления**

Сущность контроля как функции управления. Необходимость контроля. Методы контроля: предварительный, текущий и заключительный. Основные этапы процесса контроля и его модель. Установление стандартов. Сопоставление результатов со стандартами. Действия по устранению отклонений. Организация контроля. Эффективный контроль: характеристики и рекомендации по совершенствованию.

### **Тема 9. Коммуникации управления**

Коммуникации и их роль в управлении. Сущность и направления коммуникаций (вертикальные и горизонтальные коммуникации). Коммуникационный процесс, элементы и этапы коммуникационного процесса. Обратная связь и помехи. Межличностные коммуникации. Организационные коммуникации.

### **Тема 10. Принятие управленческих решений и организация их выполнения**

Сущность управленческих решений и методов их принятия. Интуитивные решения. Решения, основанные на суждениях. Этапы принятия управленческих решений рациональным методом. Моделирование, в принятии управленческих решений. Организация выполнения управленческих решений.

## **2.2 Представление тем практических и семинарских занятий, формы и методы их организации**

### **Тема 1. Сущность и методология управления**

**Форма проведения:** семинар, практика менеджмента: определение навыков менеджмента

#### **Вопросы к занятию:**

- Сущность и необходимость управления.
- Сущность и характеристики организации.
- Уровни управления. Объект и субъект управления.
- Методология и принципы управления.
- Навыки менеджеров и их положение в организационной иерархии.

#### **Рекомендуемая учебно-методическая литература:**

1. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента М., Дело, 2000
2. Дафт Р.Л. Менеджмент. СПб., Питер, 2006
3. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент. М., изд-во московского ун-та, 1995
4. Герчикова И. Менеджмент. М., Банки и биржи. 1995
5. Менеджмент организации. М., ИНФРА – М, 1995
6. Менеджмент организации. Учебное пособие. Под ред. З.П. Румянцевой, Н.А. Соломатика. М., Банки и биржи, ЮНИТИ, 1995
7. Бреддик У. Менеджмент в организации. М., ИНФРА – М, 1997
8. Менеджмент. Учебник для вузов. Под ред. М.М. Максимцова, А.В. Игнатъевой. М., ЮНИТИ, 1998
9. Саймон Г.А. и др. Менеджмент в организациях. М., Экономика, 1995
10. Румянцева З.П. Общее управление организацией. Теория и практика. М., ИНФРА-М., 2001
11. Беляцкий Н.П. Менеджмент: Деловая карьера. Минск, Высшая школа, 2001

## **Тема 2. Эволюция управленческой мысли**

**Форма проведения:** семинар, практикум: сравнительный анализ положений основных школ управления.

### **Вопросы к занятию:**

- Подходы к выделению научных направлений в менеджменте
- Школа научного управления.
- Административная (классическая) школа управления.
- Школа человеческих отношений. Поведенческие науки.
- Школа науки управления или количественный подход.
- Процессный подход в теории управления.
- Системный подход в теории управления.
- Ситуационный подходы в теории управления.

### **Рекомендуемая учебно-методическая литература:**

1. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента М., Дело, 2000
2. Дафт Р.Л. Менеджмент. СПб., Питер, 2006
3. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент. М., изд-во московского ун-та, 1995
4. Герчикова И. Менеджмент.М., Банки и биржи. 1995
5. Семенова И.И. История менеджмента: Учеб. пособие для вузов. М., ЮНИТИ – ДАНА, 2000

## **Тема 3. Внутренняя среда организации**

**Форма проведения:** семинар, практикум: анализ внутренних подсистем организации (на примере конкретной компании).

### **Вопросы к занятию:**

- Организация как социотехническая система и ее подсистемы
- Характеристика подсистем организации:
  - Цели как внутренние переменные организации и их классификация.
  - Структура как внутренняя переменная организации
  - Задачи как внутренние переменные организации.
  - Технологии и люди как внутренние переменные организации.

### **Рекомендуемая учебно-методическая литература:**

1. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента М., Дело, 2000
2. Дафт Р.Л. Менеджмент. СПб., Питер, 2006
3. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент. М., изд-во московского ун-та, 1995
4. Герчикова И. Менеджмент.М., Банки и биржи. 1995
5. Менеджмент организации. М., ИНФРА – М, 1995
6. Менеджмент организации. Учебное пособие. Под ред.З.П.Румянцевой, Н.А.Соломатика. М., Банки и биржи, ЮНИТИ, 1995
7. Бреддик У. Менеджмент в организации. М., ИНФРА – М, 1997
8. Менеджмент. Учебник для вузов. Под ред. М.М. Максимцова, А.В. Игнатъевой. М., ЮНИТИ, 1998
9. Саймон Г.А. и др. Менеджмент в организациях. М., Экономика, 1995
10. Румянцева З.П. Общее управление организацией. Теория и практика. М., ИНФРА-М., 2001
11. Беляцкий Н.П. Менеджмент: Деловая карьера. Минск, Высшая школа, 2001

## **Тема 4. Внешняя среда организации**

**Форма проведения:** семинар, практикум: 1) анализ факторов внешней среды на организацию(на примере конкретной компании); 2) анализ

конкурентных сил путем идентификации 5 основных конкурентных сил Портера (на примере конкретной компании).

**Вопросы к занятию:**

- Сущность, значение и характеристики внешней среды.
- Среда прямого воздействия: характеристика факторов среды прямого воздействия.
- Среда косвенного воздействия: характеристика факторов среды косвенного воздействия.

**Рекомендуемая учебно-методическая литература:**

1. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. *Основы менеджмента М., Дело, 2000*
2. Дафт Р.Л. *Менеджмент. СПб., Питер, 2006*
3. Виханский О.С., Наумов А.И. *Менеджмент. М., изд-во московского ун-та, 1995*
4. Герчикова И. *Менеджмент. М., Банки и биржи. 1995*
5. Ансофф И., *Стратегическое управление. М., Экономика, 1989*
6. Томпсон А., Стрикленд А. *Стратегический менеджмент. М., Банки и биржи, ЮНИТИ, 1998*

**Тема 5. Стратегическое планирование**

**Форма проведения:** семинар, практикум: 1) SWOT-анализ (на примере конкретной компании); 2) Разработка матрицы БКГ (на примере конкретной компании)

**Вопросы к занятию:**

- Сущность и этапы стратегического планирования.
- SWOT-анализ: сущность, разработка SWOT-матрицы
- Матрица БКГ.
- Основы разработки бизнес-плана.

**Рекомендуемая учебно-методическая литература:**

7. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. *Основы менеджмента М., Дело, 2000*
8. Дафт Р.Л. *Менеджмент. СПб., Питер, 2006*
9. Виханский О.С., Наумов А.И. *Менеджмент. М., изд-во московского ун-та, 1995*
10. Герчикова И. *Менеджмент. М., Банки и биржи. 1995*
11. Ансофф И., *Стратегическое управление. М., Экономика, 1989*
12. Томпсон А., Стрикленд А. *Стратегический менеджмент. М., Банки и биржи, ЮНИТИ, 1998*

**Тема 6. Организация как функция управления**

**Форма проведения:** семинар, практикум: анализ организационной структуры конкретной компании

**Вопросы к занятию:**

- Сущность и виды полномочий.
- Процесс передачи полномочий.
- Причины и проблемы (препятствия) делегирования
- Различные уровни делегирования полномочий
- Механистические организационные структуры.
- Адаптивные организационные структуры.
- Командный и сетевой подходы к разработке структуры организации

**Рекомендуемая учебно-методическая литература:**

1. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. *Основы менеджмента М., Дело, 2000*
2. Дафт Р.Л. *Менеджмент. СПб., Питер, 2006*
3. Виханский О.С., Наумов А.И. *Менеджмент. М., изд-во московского ун-та, 1995*

### **Тема 7. Мотивация как функция управления**

**Форма проведения:** семинар, практикум: разработка мотивационной системы (для конкретного контингента работников)**Вопросы к занятию:**

- Сущность мотивации.
- Содержательные теории мотивации:
  - Иерархия потребностей по Маслоу
  - Теория ERG
  - Теория потребностей Мак-Клелланда
  - Двухфакторная теория Герцберга
  - Теория “Х и Y” Мак-Грегора
- Процессуальные теории мотивации:
  - Теория ожидания
  - Теория справедливости
  - Целевая теория мотивации Локке
- Современные формы мотивации
  - Общее вознаграждение и его структура
  - Основные виды вознаграждения
  - Долгосрочное вознаграждение в структуре общего вознаграждения работников компании

### **Рекомендуемая учебно-методическая литература:**

1. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента М., Дело, 2000
2. Дафт Р.Л. Менеджмент. СПб., Питер, 2006
3. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент. М., изд-во московского ун-та, 1995
4. Герчикова И. Менеджмент.М., Банки и биржи. 1995
5. Менеджмент организации. М., ИНФРА – М, 1995
6. Менеджмент организации. Учебное пособие. Под ред. З.П. Румянцевой, Н.А. Соломатика. М., Банки и биржи, ЮНИТИ, 1995
7. Бреддик У. Менеджмент в организации. М., ИНФРА – М, 1997
8. Менеджмент. Учебник для вузов. Под ред. М.М. Максимцова, А.В. Игнатъевой. М., ЮНИТИ, 1998
9. Саймон Г.А. и др. Менеджмент в организациях. М., Экономика, 1995
10. Румянцева З.П. Общее управление организацией. Теория и практика. М., ИНФРА-М., 2001
11. Беляцкий Н.П. Менеджмент: Деловая карьера. Минск, Высшая школа, 2001



## **Тема 8. Контроль как функция управления**

### **Форма проведения: семинар Вопросы к занятию:**

- Сущность и необходимость контроля
- Методы контроля
- Основные этапы процесса контроля

### **Рекомендуемая учебно-методическая литература:**

1. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. *Основы менеджмента М., Дело, 2000*
2. Дафт Р.Л. *Менеджмент. СПб., Питер, 2006*
3. Виханский О.С., Наумов А.И. *Менеджмент. М., изд-во московского ун-та, 1995*
4. Герчикова И. *Менеджмент.М., Банки и биржи. 1995*
5. *Менеджмент организации. М., ИНФРА – М, 1995*
6. *Менеджмент организации. Учебное пособие. Под ред.З.П.Румянцевой, Н.А.Соломатика. М., Банки и биржи, ЮНИТИ, 1995*
7. Бреддик У. *Менеджмент в организации. М., ИНФРА – М, 1997*
8. *Менеджмент. Учебник для вузов. Под ред. М.М. Максимцова, А.В. Игнатъевой. М., ЮНИТИ, 1998*
9. Саймон Г.А. и др. *Менеджмент в организациях. М., Экономика, 1995*
10. Румянцева З.П. *Общее управление организацией. Теория и практика. М., ИНФРА-М., 2001*
11. Беляцкий Н.П. *Менеджмент: Деловая карьера. Минск, Высшая школа, 2001*

## **Тема 9. Коммуникации управления**

### **Форма проведения: семинар Вопросы к занятию:**

- Сущность и направления коммуникаций.
- Коммуникационный процесс.
- Межличностные коммуникации в организации и основные преграды на их пути
- Организационные коммуникации в организации и основные преграды на их пути

### **Рекомендуемая учебно-методическая литература:**

1. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. *Основы менеджмента М., Дело, 2000*
2. Дафт Р.Л. *Менеджмент. СПб., Питер, 2006*
3. Панфилова А.П. *Деловая коммуникация в профессиональной деятельности. СПб, Знание, 2001*
4. Wayne F.S., Danwalder D.P. *Communicating in business. Boston: Austen Press, 1994*

## **Тема 10. Принятие управленческих решений и организациях их выполнение**

**Форма проведения: семинар, практика менеджмента:** 1)определение стиля принятия решений, 2) ситуационная задача: этическая дилемма;**практикум:**1) принятие решения с использованием метода “дерева решений” (на основе заданных параметров); 2) принятие решения с использованием “платежной матрицы” (на основе заданных параметров)

### **Вопросы к занятию:**

- Сущность процесса принятия решений, виды организационных решений.
- Треугольник принятия решений
- Методы принятия управленческих решений.
- Этапы рационального метода решения проблем
- Характеристика стилей принятия решений
- Моделирование в принятии управленческих решений

- Теорияочердей
- Модельуправлениязапасами
- Теорияигр
- Использование методов “дерева решений” и “платежной матрицы” в принятии решений

**Рекомендуемая учебно-методическая литература:**

1. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента М., Дело, 2000
2. Дафт Р.Л. Менеджмент. СПб., Питер, 2006
3. ՍԵՆԵՃՆԵՐ: Տ.գ.դ., պրոֆ. Յու.Ս.Սուվարյանի ընդհ. դեկ. և խմբ., Ե., Տնտեսագետ, 2002

**2.3 Распределение часов по темам и видам учебной работы**

Форма обучения \_\_\_\_\_

Названия разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий			
		Аудиторные занятия, в том числе			Самостоятельная работа
		лекции	Практические занятия, семинары	Лабораторные работы	
<b>Тема 1.</b> Сущность и методология управления	8	2	2	-	4
<b>Тема 2.</b> Эволюция управленческой	8	2	2		4
<b>Тема 3.</b> Внутренняя среда организации	8	2	2		4
<b>Тема 4.</b> Внешняя среда организации	8	2	2		4
<b>Тема 5.</b> Стратегическое планирование	8	2	2	-	4
<b>Тема 6.</b> Организация как функция	8	2	2	-	4
<b>Тема 7.</b> Мотивация как функция управления	8	2	2	-	4
<b>Тема 8.</b> Контроль как функция управления	8	2	2	-	4
<b>Тема 9.</b> Коммуникации управления	4	1	1	-	2
<b>Тема 10.</b> Принятие управленческих решений и организация их выполнения	4	1	1	-	2
<b>ИТОГО:</b>	<b>72</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>36</b>

**3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

**3.1 Представление содержания федерального образовательного стандарта (ФОГ)**

Дисциплина “Менеджмент” входит в Базовую (общепрофессиональную) часть профессионального цикла Основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 080100 “Экономика”.

Курс «Менеджмент» представляет собой систематическое изложение научных основ управления. Нацелен на изложение в тесной взаимосвязи общетеоретического знания и практического опыта в области управления. В курсе раскрывается содержание основных категорий управления, характеризуются функции и связующие процессы управления.

- *Цель дисциплины:* курс направлен на формирование теоретических и практических знаний в области управления.
- *Задачи дисциплины:* сформировать у слушателей представления и определенные знания о теории и практике управления. Способствовать развитию взгляда на управление организацией как на деятельность, обеспечивающую гибкое поведение организации в динамично изменяющейся среде, позволяющее ей при этом достичь своих целей. Выработать умения и навыки управленческой деятельности работы в группе, организации групповой работы, принятия управленческих решений в различных ситуациях.

В результате изучения курса “Менеджмент” студенты должны

- иметь представление о теоретических и методологических основах современного знания об управлении; сущности и характере деятельности менеджеров;
- знать основные характеристики организаций, методы, принципы и модели их построения; особенности осуществления функций менеджмента и принятия управленческих решений;
- уметь проводить аналитическую работу по планированию деятельности, организационному проектированию, оценке методов мотивации персонала и контроля деятельности; выявлять пути повышения эффективности управления организацией;
- приобрести навыки осуществления постановки целей и организационного планирования; анализа организационной структуры предприятия; разработки вариантов управленческих решений и их оценки; выбора наиболее целесообразных стилей управления в конкретных ситуациях; построения эффективных коммуникаций.

### **3.2 Описание методики реализации модульной структуры дисциплины, сроки, виды промежуточных и итоговых аттестаций.**

#### ***Формы контроля:***

- Текущий контроль. Текущий контроль проводится с целью определения качества усвоения лекционного материала в форме устных, письменных опросов, тестовых заданий на практических занятиях, групповых бизнес игр.
- Промежуточный контроль. Промежуточный контроль проводится три раза в течение учебного семестра. Студенты, руководствуясь учебно-методическим планом, находят ответы на контрольные вопросы по каждой теме образовательной программы. При этом могут использоваться контрольные вопросы (1-ый промежуточный контроль), тестовые задания (3-ий промежуточный), также разработка конкретного бизнес-плана (2-ой промежуточный контроль).
- Итоговый контроль по курсу. Для контроля усвоения данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет. При этом зачет проводится в письменной форме на основе тестовых заданий

### 3.3 Принципы и критерии проведения аттестаций.

#### *Распределение весов по формам контроля:*

	Весы форм текущего контроля в результирующей оценке текущего контроля			Весы форм промежуточного контроля и результирующей оценки текущего контроля в итоговой оценке промежуточного контроля			Вес итоговых оценок промежуточных контролей в результирующей оценке промежуточного контроля	Вес оценки результирующей оценки промежуточных контролей и оценки итогового контроля в результирующей оценке итогового контроля
	M1 <sup>1</sup>	M2	M3	M1	M2	M3		
<b>Вид учебной работы/контроля</b>								
Контрольная работа	-	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5		
Тест	-	-	-	-	-	-		
Курсовая работа	-	-	-	-	-	-		
Лабораторные работы	-	-	-	-	-	-		
Письменные домашние задания	-	-	-	-	-	-		
Эссе, реферат	-	-	-	-	-	-		
<i>Устный опрос</i>	1	0.5	0.5	-	-	-		
Вес результирующей оценки текущего контроля в итоговых оценках промежуточных контролей				0.5	0.5	0.5		
Вес итоговой оценки 1-го промежуточного контроля в результирующей оценке промежуточных контролей							0.30	
Вес итоговой оценки 2-го промежуточного контроля в результирующей оценке промежуточных контролей							0.35	
Вес итоговой оценки 3-го промежуточного контроля в результирующей оценке промежуточных контролей т.д.							0.35	
Вес результирующей оценки промежуточных контролей в результирующей оценке итогового контроля								1
<b>Экзамен/зачет (оценка итогового контроля)</b>								0 (Зачет)
	$\Sigma = 1$	$\Sigma = 1$	$\Sigma = 1$	$\Sigma = 1$	$\Sigma = 1$	$\Sigma = 1$	$\Sigma = 1$	$\Sigma = 1$

<sup>1</sup> Учебный Модуль

## 4. Учебно-методическое обеспечение

### 4.1 Рекомендуемая литература:

#### а) Базовые учебники

1. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента М., Дело, 2000
2. Дафт Р.Л. Менеджмент. СПб., Питер, 2006
3. Մենեջմենթ: Տ.գ.դ., պրոֆ. Յու.Ս.Սուվարյանի ընդհ. դեկ. և խմբ.,Ե., Տնտեսագետ, 2002

#### б) Основная литература

5. Бадди Д., Пэйтон Р. 2001 Основы менеджмента,СПб., Питер,1999
6. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент. М., изд-во московского ун-та, 1995
7. Герчикова И. Менеджмент.М., Банки и биржи. 1995
8. Менеджмент организации. М., ИНФРА – М, 1995
9. Семенова И.И. История менеджмента: Учеб.пособие для вузов. М., ЮНИТИ – ДАНА, 2000
10. Менеджмент организации. Учебное пособие. Под ред.З.П.Румянцевой, Н.А.Соломатика. М., Банки и биржи, ЮНИТИ, 1995
11. Бреддик У. Менеджмент в организации. М., ИНФРА – М, 1997
12. Ансофф И., Стратегическое управление. М., Экономика, 1989
13. Томпсон А., Стрикленд А. Стратегический менеджмент. М., Банки и биржи, ЮНИТИ, 1998
14. Дракер Питер Ф. Практика менеджмента. М., 2000
15. Менеджмент. Учебник для вузов. Под ред. М.М. Максимцова, А.В. Игнатъевой. М., ЮНИТИ, 1998
16. Саймон Г.А. и др. Менеджмент в организациях. М., Экономика, 1995
17. Румянцева З.П. Общее управление организацией. Теория и практика. М., ИНФРА-М., 2001
18. Беляцкий Н.П. Менеджмент: Деловая карьера. Минск, Высшая школа, 2001
19. Дракер П.Ф.Управление, нацеленное на результаты. М., 1992
20. История менеджмента. М. Инфр А-М., 1997
21. Кунц Г. О'Доннел С. Управление: системный и ситуационный анализ управленческих функций. Т.1, Т.2. М., Прогресс, 1981

#### в) Дополнительная литература

1. Форд Г. Моя жизнь –мои достижения. Ереван, Айастан, 1990
2. Тейлор Ф.У. Принципы научного менеджмента., М., 1991
3. Файоль А. Общее и промышленное управление. М., 1992
4. Журавлев П.В., Кулапов М.Н., Сухарев С.А. Мировой опыт в управлении персоналом. М., изд. Российской экономической академии им. Г.В. Плеханова, 1998
5. Санталайнен Т., Воутилайнен Э., Поренне П., Ниссинен Й. Управление по результатам. М., Прогресс, 1988
6. Инновационный менеджмент. Справочное пособие. М., ЮНИТИ, 1997
7. Инновационный менеджмент. Под ред. С.Д. Ильенковой. М., Банки и биржи, ЮНИТИ, 1997
8. Словарь-справочник менеджера/ Под ред. М.Г.Лапусты. М., ИНФРА-М, 1996
9. Паркинсон С.Н., Рустомджи М.К. Искусство управления / Пер. С англ., М., ФАИР, 1997
10. Аникин Б.А. Высший менеджмент для руководителя. М., ИНФРА-М, 2000
11. Гэловей Л. Операционный менеджмент. Санкт-Петербург, 2001
12. Кузнецова А.А., Подлесных В.И., Серова Л.С. Практический менеджмент. М., ИНФРА-М., 1999
13. Тихонравов Ю.В. Теория управления. Учебный курс. М., Вестник, 1997

14. Травин В.В., Дятлов В.А. Основы кадрового менеджмента. М., Юнити, 1997
15. Панфилова А.П. Деловая коммуникация в профессиональной деятельности. СПб, Знание, 2001
16. Менеджмент и маркетинг бизнеса в международных компаниях. Под ред. В.М. Попова. М., Финансы и статистика, 2001
17. Лафта Дж. К. Эффективность менеджмента организации. Учебное пособие. М., Русская Деловая Литература, 1999
18. Моргунов Е.Б. Личность и организация. М., Тривало, 1996
19. Якокка Л. Карьера менеджера. М., прогресс, 1991
20. Менегетти А. Психология лидера/ Пер. С итал., М., Онтопсихология, 2001
21. Covey S.R. The seven habits of highly effective people. New York: Simon and Schuster, 1990
22. Ackoff R.L. The Democratic Corporation. Oxford: OxfordUniversityPress, 1994
23. Wayne F.S., Danwalder D.P. Communicating in business. Boston: AustenPress, 1994
24. E. Frank Harrison. The Managerial Decision Making Process. 3-rd ed. Boston: Houghton Mifflin, 1987

#### **4.2 Библиотеки информационных ресурсов и готовых презентационные материалы для организации аудиторной и самостоятельной работы;**

1. <http://gaap.ru/biblio/management>
2. <http://aup.ru>
3. <http://eup.ru>
4. <http://gov.am>

#### **4.3 Интерактивная часть учебно-методического комплекса (прилагаются)**

- **Электронные учебники:**
  - Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента М., Дело, 2000
  - Дафт Р.Л. Менеджмент. СПб., Питер, 2006
  - Մենեջմենթ: Տ.գ.դ., պրոֆ. Յու.Մ.Սուվարյանի ընդհ. դեկ. և խմբ.,Ե., Տնտեսագետ, 2002
- **Презентационный материал;**
  - Ricky W. Griffin Management,7-th Edition, Texas A&M University

### **5. Методические указания студентам**

Рабочей программой дисциплины «Менеджмент» предусмотрена самостоятельная работа студентов в объеме 72 часа. Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине и предусматривает:

- изучение и усвоение лекционного материала;
- подготовку к контрольным работам,
- изучение дополнительной литературы по разделам, указанным лектором,
- подготовку к практическим занятиям;
- работу с Интернет-ресурсами;
- подготовку к экзамену
- выполнение курсовой работы.

Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в УМК. При самостоятельной работе следует прочитать рекомендованную литературу и при необходимости составить краткий конспект основных положений, терминов, сведений, требующих запоминания и являющихся основополагающими в этой теме и для освоения последующих разделов курса. Для расширения знаний по дисциплине рекомендуется использовать Интернет-ресурсы.

## **6. Методические рекомендации для преподавателя**

Одной из задач преподавателей, ведущих занятия по дисциплине «Менеджмент» является выработка у студентов осознания важности, необходимости и полезности знания дисциплины для дальнейшей их работы.

Методическая модель преподавания дисциплины основана на применении активных методов обучения. Принципами организации учебного процесса являются:

- выбор методов преподавания в зависимости от различных факторов, влияющих на организацию учебного процесса;
- объединение нескольких методов в единый преподавательский модуль в целях повышения эффективности процесса обучения;
- активное участие студентов в учебном процессе;
- проведение практических занятий, способствующих приобретению навыков практической работы;
- приведение примеров применения изучаемого теоретического материала к реальным практическим ситуациям.

Используемые методы преподавания: лекционные занятия с использованием наглядных схем (слайдов), просмотр видеолекций (лекция Портера, Патрика Диксона и др.), индивидуальные и групповые задания при проведении практических занятий, тестирование.

С целью более эффективного усвоения студентами материала данной дисциплины рекомендуется при проведении лекционных занятий использовать слайд-шоу и раздаточные материалы.

Для более глубокого изучения предмета преподаватель предоставляет студентам информацию о возможности использования Интернет-ресурсов по разделам дисциплины.

Текущий контроль проводится с целью определения качества усвоения лекционного материала в форме устных и письменных опросов на практических занятиях, промежуточный контроль – в форме контрольных (модулей) и тестирования.

Для контроля усвоения данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет в 4 семестре.