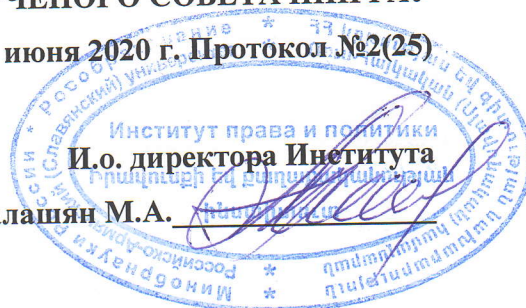


УТВЕРЖДЕНО
ПОСТАНОВЛЕНИЕМ УЧЕНОГО СОВЕТА ИПП РАУ

« 25 » июня 2020 г. Протокол №2(25)

И.о. директора Института
Калашян М.А.



ГОУ ВПО РОССИЙСКО-АРМЯНСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ

ИНСТИТУТ ПРАВА И ПОЛИТИКИ РАУ

Рабочая программа практик
(учебной и производственной)

Направление подготовки: 41.04.04 «Политология»

Образовательная программа «Прикладная политология»

Квалификация (степень) выпускника: «магистр»

Форма обучения: очная

1.1. Раздел «Практика» является обязательным разделом ООП магистратуры. Он представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся Института права и политики РАУ. При реализации магистерской программы предусматриваются следующие виды (и типы) практик:

очная форма обучения

первый год обучения

Учебная практика

- научно-исследовательская работа (1-2 семестр, непрерывно) – 6/4 з.е. – экзамен;
- научно-исследовательская практика – 6 з.е. (4 недели, дискретно) – зачет

второй год обучения

Учебная практика

- научно-исследовательская работа (непрерывно) – 6 з.е. – экзамен

Производственная практика

- педагогическая практика – 6 з.е. (4 недели, дискретно) – зачет;
- научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)– 18 з.е. (12 недель, непрерывно) – зачет

1.2.Способ проведения практик, в том числе НИР, – стационарно.

1.3.Научно-исследовательская практика имеет своей целью систематизацию, расширение и закрепление профессиональных знаний, формирование у магистранта навыков ведения самостоятельной научной работы, исследования.

В ходе научно-исследовательской практики обучающиеся должны:

- изучить литературные источники по теме магистерской диссертации с целью выяснения современных тенденций в развитии конкретного направления;
- изучить методы исследования;
- приобрести практические навыки выполнения самостоятельных научных исследований;
- систематизировать и обобщить знания, полученные по дисциплинам магистерской программы.

За время научно-исследовательской практики магистрант должен в окончательном виде сформулировать тему магистерской диссертации и обосновать целесообразность ее разработки.

1.4.Научно-педагогическая практика

Педагогическая практика магистрантов имеет целью приобретение практических навыков проведения учебных занятий. Практика проводится на кафедре политологии Института права и политики РАУ. Руководство педагогической практикой возлагается на научного руководителя магистранта. Во время педагогической практики магистрант должен *изучить*:

федеральный государственный образовательный стандарт и рабочий учебный план по одной из образовательных программ;

учебно-методическую литературу, программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана;

формы организации образовательной и научной деятельности в вузе;

освоить:

проведение практических занятий порекомендованным темам учебных дисциплин;

проведение пробных лекций под руководством преподавателя по темам, связанным с научно-исследовательской работой магистранта.

1.5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения практики у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции в соответствии с ФГОС:

Учебная практика

- научно-исследовательская работа – ПК-1, ПК-2, ПК-6, ПК-7
- научно-исследовательская практика – ПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-7

Производственная практика

- педагогическая практика – УК-3, ОПК-9, ПК-5
- научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы) – УК-1, УК-3, УК-4, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-5, ПК-6.

1.6. Научно-исследовательская работа магистранта является обязательным разделом (составной частью) основной образовательной программы подготовки магистров по направлению “Политология”.

1.7. Цели и задачи научно-исследовательской работы магистрантов

Целью данного вида практики является подготовка обучающихся в магистратуре к осуществлению профессиональной деятельности в научно-исследовательской сфере: развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, закрепление знаний, полученных в рамках теоретического обучения, приобретения опыта в исследовании актуальной научной проблемы в рамках написания магистерской диссертации.

В результате освоения программ магистерской подготовки обучающиеся должны обладать:

- способностью к критическому анализу, к работе с научно-исследовательским материалом, к самостоятельной формулировке актуальных научных проблем;
- способностью к обобщению и анализу результатов, полученных учеными в определенной области научного знания;
- способностью самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой;
- способностью выбора методов и средств, разработки инструментария эмпирического исследования, сбора, обработки, анализа, оценки и интерпретации полученных результатов исследования;
- способностью представления результатов проведенного исследования в виде научного отчета, статьи, доклада, магистерской диссертации.

1.8. Организация научно-исследовательской работы

Научно-исследовательская работа студентов магистратуры выполняется на протяжении всего периода обучения в магистратуре. Предусматриваются следующие этапы выполнения научно-исследовательской работы магистрантов:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования;
- проведение научно-исследовательской работы;
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
- составление отчета о научно-исследовательской работе;
- представление на кафедру магистерской диссертации;
- публичная защита выполненной работы.

1.9. Научно-исследовательская работа в семестре осуществляется в следующих формах:

- выполнение заданий научного руководителя;
- участие в научно-исследовательских работах, выполняемых кафедрой;
- участие в научно-исследовательских проектах, выполняемых в университете в рамках научно-исследовательских программ;
- осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках магистерской диссертации;
- подготовка докладов и выступлений на научных конференциях, семинарах, симпозиумах, участие в работе круглых столов и других научных мероприятиях;
- подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей;
- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и

коммуникационных технологий.

1.10. **Индивидуальный план научно-исследовательской работы** составляется обучающимся под руководством научного руководителя на каждый семестр и утверждается научным руководителем не позднее месяца с начала семестра (Приложение № 1). Отчет о научно-исследовательской работе магистранта с подписью научного руководителя с приложениями, подтверждающими содержание отчета (Приложение 2) должен быть сдан за пять календарных дней до экзамена и публично представлен на самом экзамене. Индивидуальные планы и отчеты хранятся в администрации ИПП.

1.11. Сроки и объем научно-исследовательской работы, указанные в индивидуальном плане являются обязательными для выполнения. К результатам научно-исследовательской работы в семестре выдвигаются следующие требования:

I семестр	II семестр	III семестр	IV семестр (Приложение 3 - Схема)
Выбор темы диссертационного исследования и ее утверждение	Корректирование и представление плана диссертационной работы и библиографии (формулирование цели и задач исследования)	Переутверждение темы диссертационного исследования (в случае необходимости внесение уточняющих корректировок)	Предварительная защита магистерской диссертации на кафедрах (за 35 дней до даты публичной защиты)
Наличие плана диссертационной работы, утвержденного науч. руководителем (предварительный вариант)		Прохождение научно-педагогической практики (НПП).	Внесение изменений по итогам предварительной защиты и представление подписанной магистрантом с отзывом научного руководителя работы не позднее 25 календарных дней до публичной защиты помощнику директора института для ведения преддипломной практики (направление «Юриспруденция») и допуска к гос. итоговой аттестации.

<p>Обзор литературы и представление библиографии, утвержденной науч. руководителем (предварительный вариант)</p>	<p>Наличие и представление: - статьи по теме магистерской диссертации (опубликованной, или принятой к печати с подтверждениями), для обучающихся претендующих на оценки: «Очень хорошо», «Отлично»; - доклада по теме исследования для претендующих на оценки: «Хорошо», «Удовлетворительно».</p>	<p>Написание и представление части диссертационной работы (40-60% работы)¹.</p>	<p>Ознакомление с результатами, организованной проверки представленных работ на предмет самостоятельности и внешними рецензиями к работам магистрантов за 7 дней до публичной защиты.</p>
<p>Участие в работе университетских/республиканских научных мероприятий по профилю магистерской программы в качестве слушателя, или выступающего².</p>	<p>Участие в работе университетских/республиканских научных мероприятиях по теме магистерской диссертации (научные конференции, круглые столы и т.д.) – в качестве слушателя или выступающего³.</p>	<p>Участие в работе университетских/республиканских научных мероприятиях по теме магистерской диссертации (научные конференции, круглые столы и т.д.) – в качестве выступающего⁴.</p>	<p>Публичная защита магистерской диссертации.</p>

* Любые доказательства применения методов, свидетельствующих о наиболее глубоком и детальном исследовании (например, проведение социологических опросов, методов экспертных оценок и пр.) может положительно повлиять на оценку по экзамену.

1.12. Руководство и контроль за научно-исследовательской работой студентов магистратуры

Каждому магистранту назначается научный руководитель из числа высококвалифицированных специалистов, ведущих научные исследования по направлению ООП магистратуры. Назначение научных руководителей магистрантов осуществляется в течение 1 месяца со дня зачисления в магистратуру решением выпускающей кафедры.

Научный руководитель магистранта осуществляет непосредственное руководство научной деятельностью магистранта, совместно с магистрантом составляет его индивидуальный план, после утверждения которого, на кафедре отслеживает его выполнение магистрантом по всем

¹ Наличие в отчете подтверждения со стороны научного руководителя. Текст прилагается к отчету (электронная версия высылается помощнику директора Института).

² Необходимо представить сертификат, либо иной документ, подтверждающий участие.

³Те же;

⁴Те же.

разделам теоретической и научной подготовки, в том числе осуществляет руководство подготовкой им магистерской диссертации.

Обсуждение индивидуального плана и промежуточных результатов НИР проводится на кафедре с привлечением научных руководителей магистрантов и руководителя магистерской программы. Магистрант в конце каждого семестра публично докладывает о результатах выполнения индивидуального плана в части научно-исследовательской работы на экзамене по дисциплине “НИР”.

1.13. Результаты научно-исследовательской работы магистранта за семестр оформляются в письменной форме в виде отчета (Приложение № 2) и представляются для утверждения научному руководителю за 10 календарных дней до экзамена. Отчет о научно-исследовательской работе магистранта с подписью научного руководителя (с приложениями, подтверждающими содержание отчета) должен быть сдан и публично представлен на за пять календарных дней до экзамена. Вся отчетная документация (план, отчет и приложения) хранятся в администрации ИПП в течение пяти лет.

1.14. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в рамках практической подготовки

При прохождении практики используются традиционные научные технологии, а также специальные методики проведения научных и практических исследований в праве (формально-юридический, социологический, статистический и др.). В процессе прохождения практики студенты приобретают практические навыки работы с информационно-справочными правовыми системами «КонсультантПлюс», «Гарант», ARLIS, DATALEX, E-DRAFT и др.

1.15. Материально-техническое обеспечение практики

При прохождении практики используется соответствующая материально-техническая база Российско-Армянского университета (аудиторный фонд, технические средства, доступ к сети Интернет, доступ всех студентов к ресурсам ЭБС и т.д.).

1.16. Фонд оценочных средств для проведения аттестации обучающихся по практике

Аттестация по итогам практики осуществляется в форме защиты. Результаты защиты отражаются в ведомости. По результатам защиты выставляется оценка по 100-балльной системе оценивания, утвержденной и действующей в РАУ в соответствии со следующими критериями:

Критерии дифференциации при оценке качества знаний студентов РАУ	Интервалы оценок качества знаний студентов РАУ*	Буквенные эквиваленты оценок знаний студентов РАУ
Для квалификационных дисциплин		
ОТЛИЧНО: Выдающиеся знания с незначительными недостатками	$(88 \leq x \leq 100)$	A
ОЧЕНЬ ХОРОШО: Знания выше среднего стандарта, но с некоторыми недостатками	$(76 \leq x < 88)$	B
ХОРОШО: Обычные надежные знания с незначительными недостатками	$(64 \leq x < 75)$	C

УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО: Неплохие знания, но со значительными недостатками	$(52 \leq x < 64)$	D
ДОСТАТОЧНО: Знания соответствуют минимальным критериям	$(40 \leq x < 52)$	E
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО: Неприемлемый уровень знаний и требуется некоторая дополнительная работа для получения соответствующих академических кредитов	$(20 \leq x < 40)$	FX
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО: Совершенно неприемлемый уровень знаний и требуется значительная дополнительная дальнейшая работа для получения соответствующих академических кредитов.	$(0 \leq x < 20)$	F

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

ГОУ ВПО РОССИЙСКО-АРМЯНСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ

Институт права и политики

Направление подготовки «....»

ООП « _____ »

Утверждаю:

Зав. кафедрой _____

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАУЧНО–ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ МАГИСТРАНТА

Студент: _____
(ФИО)

Научный руководитель: _____
(ФИО, ученая степень, звание)

Тема магистерской диссертации: _____

№ п/п	Виды работ по НИРМ в семестре	Срок выполнения	Форма отчета
1-й семестр			
1			
2			
2-й семестр			
1			
2			

Научный руководитель _____
(подпись)

«____» _____ г.
(дата)

Магистрант _____
(подпись)

«____» _____ г.
(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

ГОУ ВПО РОССИЙСКО-АРМЯНСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ

Институт права и политики

Направление подготовки «...»

ООП «_____»

Утверждаю:

Зав. кафедрой _____

ОТЧЕТ О НАУЧНО–ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ МАГИСТРАНТА

Студент: _____
за _____ семестр _____ учебного года

Научный руководитель: _____
(ФИО, ученая степень, звание)

Раздел I - Отчет о выполнении научно-исследовательской работы за семестр

№ п/п	Виды работ по НИРМ в семестре	Срок выполнения
1		
2		

Раздел II - Содержательный отчет о результатах научно-исследовательской работы за семестр

Приложения:

- 1.
- 2.

Магистрант _____
(подпись)

« _____ » _____ Г.
(дата)

Научный руководитель _____
(подпись)

« _____ » _____ Г.
(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

График организации НИР в IV семестре

