

**ГОУ ВПО РОССИЙСКО-АРМЯНСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ)
УНИВЕРСИТЕТ**

Составлен в соответствии с государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлению “Менеджмент” и Положением «Об УМКД РАУ».



УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Сандоян Э.М.

“40” 20 августа 2021 г.

Институт: Экономики и Бизнеса

Кафедра: Математических методов и информационных технологий в экономике и бизнесе

Автор(ы): Саакян Давид Альбертович, к.ф.м.н., доцент

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС

Дисциплина: Б1.В.07 Правовые формы организация бизнеса

Для магистерских программ:

Магистерская программа: Бизнес-инжиниринг

Направление: Менеджмент (38.04.02)

Форма обучения: очная

1. Аннотация

1.1 Краткое описание содержания данной дисциплины. Данная дисциплина позволяет сформировать у студентов базовое понимание правовых основ в области предпринимательства и управления, позволяющих грамотно применять их на практике. В рамках курса студенты узнают какими законами и как регулируется бизнес, в какой форме создаются компании и как они работают (заключают сделки, нанимают сотрудников, платят налоги). Курс ориентирован на студентов всех специализаций программы.

1.2 *Трудоемкость в академических кредитах и часах, формы итогового контроля (зачет).* Общая трудоемкость дисциплины «Правовые формы организация бизнеса» – 144 академических часов (4 академических кредита). Курс рассчитан на 36 часов практических занятий, а также на 108 часов самостоятельной работы студентов, которая будет заключаться в выполнении домашних заданий.

1.3 *Взаимосвязь дисциплины с другими дисциплинами учебного плана специальности (направления).* Дисциплина «Правовые формы организация бизнеса» тесно взаимосвязана с такими дисциплинами как «Предпринимательский климат», «Рынок инноваций»

1.4 *Требования к исходным уровням знаний и умений студентов для прохождения дисциплины.* «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Методы оптимальных решений», «Экономика фирмы», «Экономика труда», «Организация предпринимательской деятельности», «Маркетинг» и «Менеджмент».

2. Учебная программа

2.1. Цели и задачи дисциплины

Основная **цель** освоения дисциплины "Правовые аспекты бизнеса" - формирование у студентов необходимой юридической грамотности для успешной работы в компаниях и ведения собственного бизнеса

2.2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

- Знают виды, содержание трудового договора. Понимают порядок заключения, расторжения трудового договора.

- Знают виды ответственности в трудовом праве. Понимают основные процедуры судебной защиты.
- Овладеют базовыми юридическими навыками в сфере предпринимательства. Приобретут базовые знания в области гражданского, предпринимательского и налогового права. Сформируют представление об основных тенденциях регулирования бизнеса. Научатся применять полученные знания на практике.
- знает какие существуют юридические формы ведения бизнеса, в чем их плюсы и минусы, по каким критериям можно осуществлять выбор
- знает, как осуществляется руководство юридическими лицами, какие существуют органы управления и какие существуют способы ограничения полномочий, какие проблемы могут возникнуть при регистрации или ликвидации компаний
- знает способы проверки контрагентов, может написать претензию

Могут:

(ОПК-2) - руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Обладают:

(ПК-1) - способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями

2.3. Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы (в академических часах и зачетных единицах)

Виды учебной работы	Всего, в акад. часах	Распределение по семестрам					
		3 сем	4 сем	5 сем	6 сем.	7 сем	8 сем.
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Общая трудоемкость изучения дисциплины по семестрам, в т. ч.:	144	144					
1.1. Аудиторные занятия, в т. ч.:	36	36					
1.1.1. Лекции	0	0					
1.1.2. Практические занятия, в т. ч.	36	36					
1.1.2.1. Обсуждение прикладных проектов							
1.1.2.2. Кейсы							
1.1.2.3. Деловые игры, тренинги							
1.1.2.4. Контрольные работы							
1.1.2.5. Другое (указать)							
1.1.3. Семинары							

1.1.4. Лабораторные работы						
1.1.5. Другие виды (указать)						
1.2. Самостоятельная работа, в т. ч.:	108	108				
1.2.1. Подготовка к экзаменам						
1.2.2. Другие виды самостоятельной работы, в т.ч. (указать)						
1.2.2.1. Письменные домашние задания						
1.2.2.2. Курсовые работы						
1.2.2.3. Эссе и рефераты						
1.2.2.4. Другое (указать)						
1.3. Консультации						
1.4. Другие методы и формы занятий						
Итоговый контроль (Экзамен, Зачет, диф. зачет - указать)	Зачет	Зачет				

2.4. Содержание дисциплины

Разделы и темы дисциплины	Всего (ак. часов)	Лекции (ак. часов)	Практ. Занятия (ак. часов)	Семинары (ак. часов)	Лабор. (ак. часов)	Другие виды занятий (ак. часов)
1	2=3+4+5+6+7	3	4	5	6	7
Тема 1. Защита трудовых прав и трудовые споры	6		6			
Тема 2. Заключение, изменение и прекращение трудового договора	6		6			
Тема 3. Юридическая поддержка стартапов.	6		6			
Тема 4. Юридические формы ведения бизнеса.	6		6			
Тема 5. Общество с ограниченной ответственностью: юридические аспекты функционирования.	6		6			
Тема 6. Претензионно-исковая работа.	6		6			
ИТОГО	36		36			

Тема 1. Защита трудовых прав и трудовые споры

Ответственность в трудовом праве. Формы, способы и субъекты защиты трудовых прав. Защита трудовых прав со стороны государства. Судебная защита.

Тема 2. Заключение, изменение и прекращение трудового договора

Понятие, виды, содержание трудового договора. Порядок заключения трудового договора и оформления приема на работу. Формы и способы изменения трудового договора. Основания и

порядок прекращения трудового договора. Увольнение по инициативе работника. Увольнение по инициативе работодателя.

Тема 3. Юридическая поддержка стартапов.

Предпринимательская деятельность. Выбор организационно-правовой формы ведения бизнеса. Регистрация. Корпоративное управление (корпорации: ООО, корпорации: АО, директор, привлечение средств, эмиссия ценных бумаг, экстраординарные сделки). Текущая деятельность (договор, сделка, обязательство, трудовые отношения, налогообложение: упрощенная система и НДС, налогообложение: НДФЛ и взносы). Институты развития. Привлечение инвестиций. Венчурные фонды и краудфандинг. Интеллектуальная собственность. Внешнеэкономическая деятельность.

Тема 4. Юридические формы ведения бизнеса.

Особенности ведения бизнеса при регистрации юридического лица, получении статуса индивидуального предпринимателя, регистрации в качестве самозанятого. Риски ведения бизнеса без регистрации. Плюсы и минусы партнерства в бизнесе, способы оформления партнерства.

Тема 5. Общество с ограниченной ответственностью: юридические аспекты функционирования.

Особенности регистрации и ликвидации ООО. Руководство компанией, структура органов управления, полномочия руководителя, способы ограничения полномочий, ответственность контролирующих лиц.

Тема 6. Претензионно-исковая работа.

Судебная система РА. Основы процессуального законодательства РА. Методика подготовки претензий в адрес контрагентов. Способы проверки контрагентов.

Модульная структура дисциплины с распределением весов по формам контролей (см. таблица 3).

Таблица 3. Распределение весов по видам контролей

Формы контролей	Весы форм текущих контролей в результирующих оценках текущих контролей	Весы форм промежуточных контролей в оценках промежуточных контролей	Весы оценок промежуточных контролей и результирующих оценок текущих контролей в итоговых оценках	Весы итоговых оценок промежуточных контролей в результирующей	Весы результирующей оценки промежуточных контролей и оценки итогового

Вид учебной работы/контроля	промежуточных контролей			шей оценке промежуточных контролей			контроля в результирующей оценке итогового контроля				
	M1 ¹	M2	M3	M1	M2	M3	M1	M2	M3		
Контрольная работа											
Тест											
Курсовая работа											
Лабораторные работы											
Письменные домашние задания	1										
Реферат				1							
Эссе											
<i>Другие формы (Указать)</i>											
<i>Другие формы (Указать)</i>											
Весы результирующих оценок текущих контролей в итоговых оценках промежуточных контролей							0,5				
Весы оценок промежуточных контролей в итоговых оценках промежуточных контролей							0,5				
Вес итоговой оценки 1-го промежуточного контроля в результирующей оценке промежуточных контролей										1	
Вес итоговой оценки 2-го промежуточного контроля в результирующей оценке промежуточных контролей											
Вес итоговой оценки 3-го промежуточного контроля в результирующей оценке промежуточных контролей											
Вес результирующей оценки промежуточных контролей в результирующей оценке итогового контроля											0,5
Экзамен/зачет (оценка итогового контроля)											Зачет, 0,5
	$\Sigma=1$	$\Sigma=1$	$\Sigma=1$	$\Sigma=1$	$\Sigma=1$	$\Sigma=1$	$\Sigma=1$	$\Sigma=1$	$\Sigma=1$	$\Sigma=1$	$\Sigma=1$

3 и 4. Теоретический и практический блоки

Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Рекомендуемая литература:

1. Законодательство РА
2. Гражданский кодекс РА
3. Закон об акционерных обществах
4. Закон об обществах с ограниченной ответственностью

¹ Учебный Модуль

5. Блок ОДС и КИМ

Вопросник:

1. Сущность и особенности предпринимательской деятельности на современном этапе.
2. Роль предпринимательства в социально-экономическом развитии Армении.
3. Функции предпринимательства
4. Предпосылки возникновения предпринимательской деятельности в Армении.
5. Государственное регулирование предпринимательской деятельности.
6. Социально-психологический климат, необходимый для успешной предпринимательской деятельности.
7. Этапы и процессы формирования кадрового потенциала частного предприятия.
8. Особенности культуры ведения бизнеса в России и за рубежом.
9. Этика и ответственность в предпринимательской деятельности.
10. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности
11. Роль малого предпринимательства в Армении.
12. Предпринимательская идея как объект предпринимательской деятельности.
13. Ответственность сторон при осуществлении предпринимательских отношений.
14. Виды финансового лизинга.
15. Факторинг и факторинговые операции.
16. Развитие малого бизнеса в современных условиях хозяйствования.
17. Сущность предпринимательской тайны.
18. Рыночные стратегии в бизнесе.
19. Сущность и формы реорганизации предпринимательской деятельности. Досудебная санация

6. Методический блок

Методика проведения экзамена

Практическое занятие проводится по более сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Главная и определяющая особенность любого практического занятия - наличие элементов дискуссии, проблемности. Необходимо дать методические советы студентам по подготовке к практическому занятию, оговорив круг необходимой литературы, информационных справочников, наглядных пособий. Практические занятия проводятся на

основе реализации метода обучения действием: определяются проблемные области; формируются группы (команды); каждое практическое занятие проводится по своему алгоритму. При проведении практических занятий преследуются следующие цели: применение знаний отдельных дисциплин и креативных методов для решения проблем; отработка командных навыков взаимодействия; закрепление основ теоретических знаний с позиций системного представления бизнеса; развитие творческих навыков по управлению инновациями через разработку и реализацию проектов. Подводя итоги практического занятия, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов: - полнота и конкретность ответа; - и логика изложения; - связь теоретических положений с практикой; - обоснованность и доказательность излагаемых положений; - наличие качественных и количественных показателей; - уровень культуры речи; - использование наглядных пособий и т.п.