

ГОУ ВПО Российско-Армянский (Славянский) университет


Утверждено УС РАУ
Ректор Сандоян Э.М. _____
« 04 » 04 2025 года, протокол № 8

ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Наименование образовательной программы: Корпоративный юрист

Форма обучения очная

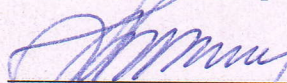
Программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО № 1451 от 25 ноября 2020 года

Согласовано:

Директор Института права

Ф.И.О.

к.ю.н. Калащян Марианна Ашотовна

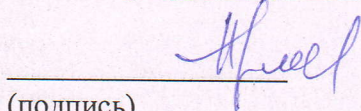


(подпись)

ВРИО заведующего Кафедрой гражданского права и гражданско-
процессуального права

Ф.И.О.

к.ю.н. Сардарян Карен Гекторович

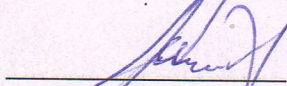


(подпись)

Руководитель образовательной программы

Ф.И.О.

к.ю.н., доцент Тунян Араик Георгиевич



(подпись)

1. ПАСПОРТ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основная профессиональная образовательная программа (далее - ОПОП), реализуемая Государственным образовательным учреждением высшего профессионального образования Российско-Армянский (Славянский) университет по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».

ОПОП соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (утвержден № 1451 от 25 ноября 2020г.).

Образовательная программа магистратуры осуществляется в очной форме.

Срок получения образования по программе составляет 2 года.

Объем программы магистратуры составляет - 120 зачетных единиц.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. *Указывается содержание программы, подробное описание цели и задач, актуальность и уникальность ОП, потребность рынка труда в выпускниках данного направления подготовки*

ОП «Корпоративный юрист» объединяет в себе углубленное изучение гражданского права, а также тех институтов иных отраслей права, которые необходимы для формирования и успешного функционирования субъектов предпринимательства.

Междисциплинарность. Структура современных образовательных программ должна разрабатываться с учетом междисциплинарного подхода, так как перспективы развития современной юриспруденции показывают, что наиболее актуальными на данный момент являются исследования межотраслевого характера, позволяющие объединить материал, традиционно относимый к разным дисциплинам и сферам научного познания. ОП «Корпоративный юрист» включает в себя ряд отраслей права, которые относятся как к частному, так и к публичному праву. Соответственно данная магистерская образовательная программа является межотраслевой, включая в себя вопросы теории права, гражданского права, гражданского и арбитражного процесса, предпринимательского права, трудового права, налогового права, административного права и др, а также вопросы прикладного характера, необходимые для успешной организации работы практикующего юриста. Объединение соответствующих отраслей в единое направление обусловлено тем, что современная система юридического образования требует комплексного рассмотрения и изучения проблемных вопросов, для обеспечения необходимых

результатов как с научной, так и с практической точки зрения.

В основе программы лежит интеграция учебного материала из разных областей юридической науки и практики, а также комплексный подход к исследованию теоретических и практических правовых проблем.

Национально-региональная составляющая. Как известно, содержание регионального образования должно способствовать реализации нового качества образования, понимаемого сегодня как способность образовательных услуг соответствовать современным требованиям потребителей в конкретном регионе, а именно работодателей РА. Национально-региональная составляющая в образовательной деятельности ОП предусматривает возможность введения в образовательный процесс содержания, связанного с правовыми традициями и особенностями конкретного региона, в частности РА, и учета этих особенностей в практической профессиональной деятельности юриста.

Содержание национально-регионального компонента может реализовываться как в виде самостоятельных учебных дисциплин, так и отдельных элементов, которые могут быть включены в содержание учебных дисциплин.

Альтернативность ОП «Корпоративный юрист» отличает наличие альтернативности в ходе формирования индивидуальной программы подготовки магистра, достигается посредством широкого перечня дисциплин по выбору. Система курсов по выбору создает условия для целенаправленной подготовки магистра к его будущей деятельности.

Конкурентным преимуществом ОП «Корпоративный юрист» является акцент на органическом сочетании в учебном процессе фундаментальных теоретико-правовых дисциплин, отраслевых юридических знаний, а также приобретение практических навыков, что способствует формированию высококвалифицированного специалиста. Данное преимущество органично дополняется наличием альтернативности (предметов по выбору) в ходе формирования индивидуальной программы магистранта, а также развитием междисциплинарных курсов.

2.2.Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры могут осуществлять профессиональную деятельность:

01	Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного образования; научных исследований)
09	Юриспруденция (в сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; консультирования и представительства

	в гражданских делах; консультирования и представительства в уголовных делах; консультирования и представительства в связи с трудовыми и экологическими спорами)
--	---

Область профессиональной деятельности магистров включает в себя разработку, и реализацию правовых норм; проведение научных исследований в области частного права, предпринимательского права, гражданского (арбитражного) процесса, налогового права, банковского права и др, а также образовательную и учебно- воспитательную работу.

Объектами профессиональной деятельности выпускника ОП Корпоративный юрист» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» являются общественные отношения в сфере деятельности субъектов предпринимательства, защиты прав и интересов корпораций и их сотрудников.

2.3.В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- *правоприменительный;*
- *нормотворческий;*
- *консультационный;*
- *научно-исследовательский*

2.4. В рамках освоения программы магистратуры входят учебная и производственная практики:

- **Учебная практика**
 - ✓ научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
 - ✓ научно-исследовательская практика
- **Производственная практика**
 - ✓ научно-исследовательская работа
 - ✓ преддипломная практика
 - ✓ профессиональная практика
 - ✓ научно-исследовательский семинар

2.4 В блок Государственной итоговой аттестации входит:

- Защита выпускной квалификационной работы

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ)

3.1 Образовательная программа устанавливает следующие универсальные компетенции:

Код универсальной компетенции(в соответствии с ФГОС)	Наименование универсальной компетенции(в соответствии с ФГОС)	Код индикатора достижения компетенций	Наименование индикатора достижений компетенций
УК-1	способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК 1.1 УК 1.2 УК 1.3 УК 1.4	УК-1.1. Владеет информационной компетентностью - способен осуществлять поиск информации, ее критический анализ, синтез; УК-1.2. Знает основные правила и подходы при разрешении проблемных ситуаций посредством декомпозиции целей и задач; УК-1.3. Умеет применять аналитические навыки в процессе решения комплексных проблем и принятия обоснованных решений; УК-1.4. Владеет навыками разработки стратегии решения поставленной задачи путем составления ее модели
УК-2	способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК 2.1. УК 2.2. УК 2.3.	УК-2.1. Знает основные требования, предъявляемые к проектной работе и базовые методы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла; УК-2.2. Умеет эффективным образом организовывать работу и взаимодействие всех участников проекта; УК-2.3. Владеет навыками разработки концепции проекта, стратегии его реализации с одновременным определением его целей, задач и планируемых

			результатов и презентации результатов проектной деятельности.
УК-3	способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК 3.1. УК 3.2. УК 3.3.	УК-3.1. Знает основные методы управления командой и модели поведения в команде для достижения поставленной цели; УК-3.2. Владеет основными навыками построения командной работы коллектива и учитывает роль каждого члена команды в процессе реализации поставленной цели; УК-3.3. Умеет разрабатывать, реализовывать и координировать командную стратегию, осуществляя последующим коллективным обсуждением текущих проблем и итоговых результатов командной работы
УК-4	способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК 4.1 УК 4.2 УК 4.3	УК-4.1. Знает основные модели и технологии профессиональной и академической коммуникации; УК-4.2. Умеет вырабатывать коммуникативную стратегию и тактику эффективного педагогического и профессионального взаимодействия; УК-4.3. Владеет интегративными навыками использования современных коммуникационных технологий при организации профессионального и академического общения.
УК-5	способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК 5.1. УК 5.2. УК 5.3.	УК-5.1. Знает фундаментальные и основополагающие ценности англосаксонской, романогерманской, мусульманской правовой системы и их правовых культур; УК-5.2. Умеет выявлять проблемы взаимодействия национального и зарубежного уголовного права и разрабатывать дальнейшие направления межкультурной коммуникации, способствующие поддержанию мирового правопорядка;

			УК-5.3. Владеет навыками реализации профессиональной деятельности с учетом особенностей деловой культуры и делового общения представителей различных культур.
УК-6	способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК 6.1. УК 6.2. УК 6.3.	УК-6.1. Знает основные приемы личностного и профессионального роста и развития; УК-6.2. Умеет определять дальнейшую траекторию и приоритеты своего профессионального развития с перспективой карьерного роста; УК-6.3. Владеет навыками профессиональной рефлексии и совершенствования собственной деятельности на основе самооценки

3.2.Образовательная программа устанавливает следующие общепрофессиональные компетенции:

Код общепрофессиональной компетенции <i>(в соответствии с ФГОС)</i>	Наименование общепрофессиональной компетенции <i>(в соответствии с ФГОС)</i>	Код индикатора достижения компетенций	Наименование индикатора достижений компетенций
ОПК - 1	способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК 1.1. ОПК 1.2. ОПК 1.3.	ОПК1.1. Способен распознавать нестандартные ситуации, которые требуют особого внимания и анализа в правоприменительной практике, такие как сложные юридические вопросы, неприменимость стандартных процедур или отсутствие явного законодательного регулирования. ОПК1.2. Применяет соответствующие методы анализа, чтобы разобраться в

			причинах и последствиях нестандартных ситуаций в правоприменительной практике, включая юридический анализ, логическое мышление и умение прогнозировать возможные решения. ОПК1.3. Разрабатывает оптимальные варианты решения для нестандартных ситуаций, учитывая правовые нормы, общественные интересы и потребности клиентов, и предлагает их с обоснованием и рекомендациями для дальнейших действий.
ОПК - 2	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК 2.1. ОПК 2.2. ОПК 2.3.	ОПК 2.1 Обладает пониманием методов и принципов экспертной юридической деятельности, включая процессы анализа, интерпретации и оценки юридических актов. ОПК 2.2.Самостоятельно готовить экспертные юридические заключения, применяя соответствующие методы анализа и интерпретации правовых актов, а также предоставляя обоснованные выводы и рекомендации. ОПК 2.3. Оуществляет экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов, выявляя их соответствие действующему

			законодательству, а также оценивая их юридическую корректность, последствия и эффективность.
ОПК - 3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуации наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК 3.1. ОПК 3.2. ОПК 3.3.	ОПК 3.1 Обладает знаниями и пониманием основных методов юридического толкования, таких как грамматический, логический, системный, исторический и т. д. ОПК 3.2 Применяет различные методы толкования для анализа и интерпретации правовых актов, включая случаи наличия пробелов или коллизий норм права. ОПК 3.3. Предоставляет квалифицированные и обоснованные выводы и рекомендации по толкованию правовых актов, учитывая цель и контекст применения законодательства, а также интересы сторон.
ОПК - 4	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК 4.1. ОПК 4.2. ОПК 4.3.	ОПК 4.1. Формулирует четкую и обоснованную правовую позицию по делу, учитывая все существенные факты, нормы права и аргументы. ОПК4.2. Умеет письменно аргументировать правовую позицию, составляя качественные документы, такие как юридические меморандумы, заявления, иски, жалобы и т.д., с

			использованием логической структуры и юридических аргументов. ОПК 4.3. Проявляет умение устно аргументировать правовую позицию в различных ситуациях, включая участие в судебных слушаниях, переговорах и альтернативных методах разрешения споров, с использованием убедительных и аргументированных выступлений.
ОПК - 5	способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК 5.1. ОПК 5.2. ОПК 5.3.	ОПК 5.1. Способен самостоятельно составлять различные юридические документы, такие как договоры, претензии, ответы на запросы, письма и другие, с соблюдением всех необходимых формальностей и требований законодательства. ОПК 5.2. Умеет разрабатывать проекты нормативных актов на основе анализа существующего законодательства, практики применения и общественных потребностей, обеспечивая их юридическую корректность и соответствие общественным интересам. ОПК 5.3. Представляет юридические документы и проекты нормативных актов с высоким уровнем качества,

			обеспечивая их ясность, последовательность, адекватность и легкость восприятия, а также соответствие профессиональным стандартам.
ОПК - 6	способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК 6.1. ОПК 6.2. ОПК 6.3.	ОПК 6.1. Обладает пониманием основных принципов этики юриста, таких как независимость, профессионализм, конфиденциальность, справедливость и добросовестность. ОПК 6.2. Способен применять принципы этики в своей профессиональной деятельности, обеспечивая соблюдение норм и стандартов поведения, а также защиту интересов клиентов и общества. ОПК 6.3. Активно принимает меры по профилактике коррупции и пресечению правонарушений, включая соблюдение законодательства, этических кодексов, участие в антикоррупционных мероприятиях, а также отказ от незаконных или морально сомнительных действий.
ОПК - 7	способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК 7.1. ОПК 7.2. ОПК 7.3.	ОПК 7.1. Обладает навыками работы с компьютерами, программным обеспечением и другими современными информационными технологиями,

			необходимыми для эффективного осуществления профессиональной деятельности. ОПК 7.2. Умеет использовать правовые базы данных и электронные ресурсы для поиска, анализа и получения необходимой правовой информации, такой как законы, судебная практика, комментарии и др. ОПК 7.3. Соблюдает требования информационной безопасности при работе с правовыми базами данных и информацией, используя средства защиты данных, такие как пароли, шифрование, антивирусное программное обеспечение и т. д.
--	--	--	---

3.3 Образовательная программа устанавливает следующие профессиональные компетенции:

Код профессиональной компетенции	Наименование профессиональной компетенции	Код индикатора достижения компетенций	Наименование индикатора достижений компетенций
ПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правового мышления и правовой культуры	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3	ПК1.1 Способен объяснить принципы и основы правовой системы страны, а также ее структуру и функционирование, включая основные правовые принципы

			и институты. ПК1.2 Может анализировать тексты нормативных правовых актов, выделять ключевые положения, интерпретировать их с учетом контекста и применять к конкретным ситуациям в рамках своей профессиональной деятельности. ПК 1.3. Применяет полученные знания о правовых нормах и принципах при принятии решений и решении конкретных юридических задач в своей профессиональной деятельности, обеспечивая соблюдение законности и этических стандартов.
ПК-2	Способен применять нормативные правовые акты в сфере гражданского, предпринимательского, корпоративного, налогового, банковского, трудового права	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ПК 2.1 Способен описать основные принципы и нормы гражданского, предпринимательского, корпоративного, налогового, банковского и трудового права, а также их взаимосвязь и значение в контексте профессиональной деятельности. ПК 2.2 Применяет соответствующие нормативные акты при решении конкретных юридических вопросов: может идентифицировать соответствующие нормативные правовые акты и применять их в практических ситуациях при решении

			конкретных юридических вопросов, возникающих в рамках профессиональной деятельности. ПК 2.3 Может анализировать тексты нормативных правовых актов в различных отраслях права, выделять ключевые положения, их взаимосвязь и влияние на практику, а также производить их интерпретацию с учетом конкретных ситуаций и задач.
ПК-3	Способен разрешать коллизионные споры в сфере частного права	ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	ПК 3.1 Обладает знаниями о принципах разрешения коллизий норм права: имеет понимание основных принципов и правил разрешения коллизионных норм частного права, включая применение права в трансграничных спорах, выбор применимого права и признание и приведение в исполнение решений. ПК 3.2 Применяет методы альтернативного разрешения споров: может применять методы альтернативного разрешения споров, такие как медиация, арбитраж и консультации с целью урегулирования коллизионных ситуаций в сфере частного права. ПК 3.3. Разрешает конфликты с учетом применимого права и особенностей конкретной ситуации: способен анализировать конкретные

			ситуации, определять характер правоотношений и правильно выбрать порядок, с которым отношения тесно связаны, исходя из этого определять применимое право и осуществлять разрешение споров с учетом законодательства.
ПК-4	Способен составлять правовые заключения, заявления, иски, жалобы, обращения и другие правореализационные акты в соответствии с правилами юридической техники, нормативными правовыми и локальными актами	ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3	ПК 4.1. Способен составлять правовые документы, такие как правовые заключения, заявления, иски, жалобы и обращения, с соблюдением правил юридической техники, включая четкость и ясность выражения, логическую структуру, использование юридической терминологии, делая правильные умозаключения, используя правила формальной логики. ПК 4.2. Учитывает требования нормативных правовых актов и локальных нормативных документов при составлении правовых документов, чтобы обеспечить их соответствие действующему законодательству и правовой практике. ПК 4.3. Может адаптировать составленные правовые документы к конкретным юридическим ситуациям и потребностям клиентов или организации, учитывая их особенности, требования и интересы.
ПК-5	Способен составлять проекты	ПК 5.1	ПК 5.1. Обладает пониманием

	гражданско-правовых сделок в соответствии с правовыми актами и обычаями	ПК 5.2 ПК 5.3	основных принципов гражданского права, таких как свобода договора, равенство сторон, исполнение обязательств, и способен учитывать их при составлении проектов гражданско-правовых сделок. ПК 5.2. Может составлять проекты гражданско-правовых сделок, которые соответствуют требованиям действующего законодательства, включая нормы о договорах, праве собственности, ответственности за неисполнение обязательств. ПК 5.3. Учитывает обычаи и особенности деловой практики при составлении проектов гражданско-правовых сделок, чтобы они были приняты сторонами и успешно реализованы в рамках деловых отношений.
ПК-6	Способен готовить проекты нормативно-правовых актов в сфере частного права на основе базовых принципов правотворчества	ПК 6.1 ПК 6.2 ПК 6.3	ПК6.1 Понимает основные принципы правотворчества, такие как законность, общественная значимость и законодательная инициатива. ПК6.2. Готовит проекты нормативно-правовых актов в соответствии с требованиями законодательной техники, такими как ясность формулировок, логическая структура и ссылки на соответствующие нормы. ПК 6.3 Учитывает

			общественные потребности и интересы при разработке проектов нормативно-правовых актов, обеспечивая их соответствие общественным целям и ценностям.
ПК-7	Способен решать сложные юридические проблемы, адаптироваться в условиях меняющейся правовой реальности, принимать оптимальные решения	ПК 7.1 ПК 7.2 ПК 7.3	ПК7.1 Способен проводить анализ сложных правовых ситуаций, выделять ключевые аспекты и факторы, оценивать их влияние и применять соответствующие методы анализа для поиска решений. ПК 7.2. Умеет адаптироваться к изменениям в правовом регулировании и правоприменительной практике, активно следит за изменениями в законодательстве и судебной практике, и способен адаптировать свои действия и решения к новым условиям. ПК7.3. Принимает оптимальные решения на основе обоснованного анализа юридических аспектов проблемы, учитывая все факторы и возможные последствия, с учетом законодательства, судебной практики и этических норм.
ПК-8	Способен к разработке тактики и стратегии ведения дел в рамках гражданского и административного судопроизводства	ПК 8.1 ПК 8.2 ПК 8.3	ПК8.1.Способен анализировать особенности конкретного дела в гражданском или административном судопроизводстве, определять его цели и интересы сторон, а

			также выявлять сильные и слабые стороны дела. ПК 8.2. Разрабатывает тактику и стратегию ведения дела, определяет последовательность и методы действий, необходимые для достижения поставленных целей, учитывая особенности конкретной ситуации и правовые нормы. ПК8.3. Применяет навыки убеждения и аргументации в процессе ведения дела в суде, представляет аргументированные позиции и доводы, а также умеет эффективно отстаивать интересы клиента в рамках правовых процедур
ПК-9	Способен к соблюдению конфиденциальности информации	ПК 9.1 ПК 9.2 ПК 9.3	ПК 9.1. Понимает важность конфиденциальности информации и осознает ее значимость для сохранения доверия клиентов и обеспечения профессиональной этики. ПК 9.2. Строго соблюдает правила обращения с конфиденциальной информацией, не разглашает ее третьим лицам без согласия клиента или соответствующих полномочий. ПК 9.3. Применяет необходимые меры по защите конфиденциальности информации, такие как использование безопасных методов хранения данных,

			контроль доступа к информации и соблюдение соответствующих процедурных правил.
ПК-10	Способен к осуществлению деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям законодательства РФ и РА	ПК 10.1 ПК 10.2 ПК 10.3	ПК 10.1 Проводит анализ правового положения организации, выявлять соответствие ее деятельности требованиям законодательства РФ и РА. ПК 10.2. Разрабатывает и внедряет меры по обеспечению соответствия деятельности организации требованиям законодательства, включая разработку политик и процедур, обучение сотрудников и внедрение контрольных механизмов. ПК 10.3. Предоставляет юридические консультации и рекомендации организации по вопросам соответствия законодательству РФ и РА, помогая ей принимать обоснованные решения и минимизировать риски.
ПК-11	Способен к проведению научных исследований в сфере частного права, составлению рекомендаций по результатам исследований	ПК 11.1 ПК 11.2	ПК 11.1. Способен планировать, организовывать и проводить научные исследования в сфере частного права, используя соответствующие методы анализа и сбора данных. ПК 11.2. Анализирует полученные данные и результаты научных исследований, выделяет ключевые тенденции и особенности, и формулирует

			обоснованные выводы и рекомендации.
--	--	--	--