

ГОУ ВПО Российско-Армянский (Славянский) университет



Утверждено УС РАУ

Ректор Э.М. Сандоян

«04» августа 2025, протокол № 8

ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Направление подготовки: 41.03.04 «Политология»

Наименование образовательной программы: 41.03.04 «Политология»

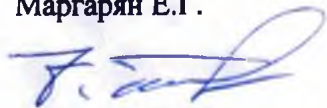
Форма обучения очная

Программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО № 814 от 23 августа 2017 г.

Согласовано:

Директор Института международных отношений и общественно-политических наук

Маргарян Е.Г.



(подпись)

Заведующий Кафедрой политологии им. К.А. Мирумяна

Саркисян О.Л.



(подпись)

Перечень сокращений

- З.Е. – зачетная единица
- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа
- ОПК – общепрофессиональные компетенции
- Организация – организация, осуществляющая образовательную деятельность по программе бакалавриата по направлению подготовки (специальности) 41.03.04 Политология
- ПК – профессиональные компетенции
- ПС – профессиональный стандарт
- УК – универсальные компетенции
- ФЗ – Федеральный закон
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
- ООП - Основная образовательная программа
- ВКР – выпускная квалификационная работа

1. ПАСПОРТ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основная профессиональная образовательная программа (далее - ОПОП), реализуемая Государственным образовательным учреждением высшего профессионального образования Российско-Армянский (Славянский) университет по направлению подготовки/специальности «41.03.04» Политология».

ОПОП соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки/специальности «41.03.04» Политология». (утвержден № 814 от 23 августа 2017 г.).

Образовательная программа бакалавриата осуществляется в очной форме.

Срок получения образования по программе составляет 4 года.

Объем программы бакалавриата составляет - 240 зачетных единиц.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Основная образовательная программа (далее-ООП) бакалавриата реализуется ГОУ ВПО Российско-Армянским (Славянским) университетом (далее-Университет) по направлению подготовки 41.03.04 «Политология», разработана и утверждена Ученым советом Университета самостоятельно на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС ВО) по направлению «Политология», с учетом соответствующих запросов и требований обучающихся, а также работодателей. Основная образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Программа бакалавриата по направлению подготовки «Политология» обеспечивает реализацию факультативных дисциплин (модулей), формируемых участниками образовательных отношений: Армянский язык (для студентов без базового знания армянского языка); Сравнительный анализ диаспор.

Целью ООП бакалавриата является обеспечение комплексной и качественной подготовки квалифицированных, конкурентоспособных специалистов.

2.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 41.03.04 «Политология»:

01	Образование и наука (в сфере научных исследований по тематике политической науки);
06	Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах: продвижения и распространения продукции политических средств массовой информации; управления политико-информационными ресурсами в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет");
07	Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: урегулирования политических конфликтов и споров с помощью процедуры медиации; администрирования взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности; организационного и — документационного обеспечения управления организацией);
11	Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере публицистической деятельности, связанной с освещением проблематики внутриполитической и внешнеполитической направленности в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также в общественно-политической, научно-популярной и художественной литературе);
	Сфера экспертно-аналитической деятельности и взаимодействия с органами государственной власти и управления, негосударственными и международными организациями.

2.3. В рамках освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческая;
- экспертно-аналитическая;
- научно-исследовательская.

2.4. В рамках освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» входят учебная и производственная практики:

- Типы учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы (Курсовая работа)).
- Типы производственной практики: профессиональная практика; научно-исследовательский семинар; научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы).

2.4 Государственная итоговая аттестация включает государственный экзамен по направлению подготовки, а также выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

3.ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.03.04 «ПОЛИТОЛОГИЯ»

3.1 В результате освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» у выпускника формируются следующие **универсальные компетенции:**

Код универсальной компетенции (в	Наименование универсальной компетенции (в соответствии с ФГОС)	Код индикатора достижения компетенций (в	Наименование индикатора достижений компетенций (в соответствии рабочим с учебным планом)
--	--	--	---

<i>соответствии с ФГОС)</i>		<i>соответствии рабочим с учебным планом)</i>	
УК-1.	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. УК-1.2. УК-1.3.	Анализирует поставленную задачу через выделение ее базовых составляющих, осуществляет декомпозицию задачи; Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи; Формулирует собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, процессов, явлений и событий.
УК-2.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. УК-2.2. УК-2.3.	Формулирует совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм; Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения; Оценивает вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач.
УК-3.	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. УК-3.2.	Понимает требования ролевой позиции в командной работе и эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; Определяет свою роль в команде, эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи.
УК-4.	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. УК-4.2. УК-4.3.	Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами; Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в

			процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; Демонстрирует умение выполнять перевод текстов с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и).
УК-5.	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. УК-5.2. УК-5.3.	Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям; Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира; Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личного характера.
УК-6.	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. УК-6.2. УК-6.3.	Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития; Демонстрирует понимание важности планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.
УК-7.	Способен поддерживать должный уровень физической	УК-7.1.	Поддерживает должный уровень физической подготовленности для

	подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.2. УК-7.3.	обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, соблюдает нормы здорового образа жизни; Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности; Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности.
УК-8.	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1. УК-8.2. УК-8.3	Формирует культуру безопасного и ответственного поведения; выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в том числе с применением средств защиты. Владеть навыками применения основных методов защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности

3.2. Образовательная программа устанавливает следующие общепрофессиональные компетенции (указать в соответствии с рабочим учебным планом):

Код общепрофессиональной компетенции (в соответствии с ФГОС)	Наименование общепрофессиональной компетенции (в соответствии с ФГОС)	Код индикатора достижения компетенций (в соответствии с рабочим учебным планом)	Наименование индикатора достижений компетенций (в соответствии с рабочим учебным планом)
ОПК-1.	Способен осуществлять эффективную коммуникацию в	ОПК-1.1. ОПК-1.2.	Владеет общенаучной и политологической терминологией;

	мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	ОПК-1.4.	Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально-экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на русском, армянском и иностранном(ых) языках; Использует основные стратегии, тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны.
ОПК-2.	Способен применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности	ОПК-2.1. ОПК-2.2. ОПК-2.3.	Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска, обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности; Осваивает рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации, владеет навыками информационно-поисковой работы для научных работ; Самостоятельно каталогизирует и классифицирует накопленный массив информации и формирует структурированные и неструктурированные базы данных.
ОПК-3.	Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	ОПК-3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3.	Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно текстов и источниках по профилю деятельности значимых эмпирических данных; Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов; Систематизирует смысловые конструкции, делает обобщения, концептуализирует выводы.

ОПК-4.	Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	ОПК-4.1. ОПК-4.2. ОПК-4.3.	Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук; Дает характеристику и оценку общественно-политическим событиям и процессам, выявляет их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе; Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой.
ОПК-5.	Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации	ОПК-5.1. ОПК-5.2. ОПК-5.3.	Участвует в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объема; Отбирает и анализирует материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории; Владеет методологией написания, знает требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.
ОПК-6.	Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	ОПК-6.1. ОПК-6.2. ОПК-6.3.	Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления Российской Федерации и Республики Армения; международных, внутриармянских и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур; Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена в органах

			государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ; Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде.
ОПК-7.	Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	ОПК-7.1. ОПК-7.2. ОПК-7.3	Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами; Готовит и представляет сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств; Работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного.

3.3 Образовательная программа устанавливает следующие профессиональные компетенции (указать в соответствии с рабочим учебным планом):

Код профессиональной компетенции (в соответствии с рабочим учебным планом)	Наименование профессиональной компетенции (в соответствии с рабочим учебным планом)	Код индикатора достижения компетенций (в соответствии с рабочим учебным планом)	Наименование индикатора достижений компетенций (в соответствии с рабочим учебным планом)

ПК-1	Способен применять навыки научных исследований политических процессов и отношений, методы сбора и обработки данных	ПК-1.1. ПК-1.2. ПК-3.1	Применяет ключевые политологические понятия и категории к анализу конкретной социально-политической ситуации; Осуществляет поиск, сбор, обработку, анализ и хранение информации для решения поставленных задач. Самостоятельно оформляет результаты проведенных научных и прикладных исследований.
ПК-2	Способен принимать участие в исследовательском процессе, способен готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях	ПК-2.1. ПК-2.2 ПК-2.3	Обосновывает актуальность исследования, определяет цель и задачи, формулирует объект и предмет исследования, использует методы современной политической науки и применяет их в политологических исследованиях, формулирует научную проблему и/или гипотезу исследования, обосновывает научную новизну и практическую значимость исследуемой проблематики в политическом контексте. Работает с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями. Оформляет аналитические записки по социально-политическим исследованиям.
ПК-3	Способен применять методики социологического, политологического и политико-психологического анализа, подготовить справочный материал для аналитических разработок, составить библиографический обзор, рефераты, разделы научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы	ПК-3.1. ПК-3.2. ПК-3.3	Использует методы современной политической науки и применяет их в политологических исследованиях; Самостоятельно оформляет результаты проведенных научных и прикладных исследований в различных жанрах (включая обзоры, аналитические записки, отчеты, публикации по социально-политической тематике и т.д.), в зависимости от целевой аудитории, выступает с устным докладом на конференции

			с основными выводами исследования. Анализирует статистические и социологические данные о политических процессах и явлениях, интерпретирует различные виды политической информации.
ПК-4	Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединениях, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации	ПК-4.1. ПК-4.2. ПК-4.3.	Осуществляет, организационное, документационное, информационное обеспечение и исполнительское сопровождение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей; Организует и проводит под руководством опытного сотрудника мероприятия общественно-политической направленности; Готовит проекты официальных документов, в том числе соглашений, договоров, контрактов, аналитических докладов, презентаций.
ПК-5	Способен проводить политические и избирательные кампании, использовать знания другие виды политической мобилизации	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Проводит прикладной анализ явлений и процессов в сфере политики с использованием методов политической науки для поддержки процесса принятия практических решений. Участвует в распространении информации с помощью различных средств и каналов массового и индивидуального информирования, в проведении информационных кампаний. Моделирует административные процессы и процедуры в органах государственной власти, органах местного самоуправления, разрабатывает и реализовывает стратегию и тактику избирательной кампании
ПК-6	Способен вести деловую переписку	ПК-6.1. ПК-6.2 ПК-6.3.	Самостоятельно составляет служебные документы (письма, обращения, служебные записки, ответы на входящие отечественного и зарубежного опыта запросы, другие тексты по общественно- политической

			проблематике) в соответствии с профессиональными стандартами. Готовит пояснительные записки в процессе реализации политологического (политического) проекта. Владеть навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения
ПК-7	Владеет знаниями о коммуникативных процессах, каналах массовой коммуникации, средствах массовой информации, особенностях их функционирования в современном мире	ПК-7.1. ПК-7.2 ПК-7.3	Использует в профессиональной деятельности специальное программное обеспечение и IT-технологии. Устанавливает и поддерживает профессиональные контакты, деловые отношения с представителями органов государственной власти, местного самоуправления, политических партий, общественных организаций, СМИ. Способен формировать коммуникацию, исходя из целей и ситуации, использовать коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами
ПК-8	Способен участвовать в информационно-коммуникационных процессах разного уровня, в проведении информационных кампаний	ПК-8.1. ПК-8.2. ПК-8.3.	Осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации, включая работу в сети Интернет; Участствует в распространении информации с помощью различных средств и каналов массового и индивидуального информирования, в проведении информационных кампаний; Ведет эффективную коммуникацию в ходе выполнения поставленных задач в рамках профессиональной деятельности.
ПК-9	Способен выявить сущность государственной политики в	ПК-9.1 ПК-9.2	Анализирует современное состояние комплекса вопросов и проблем, находящихся в

	области национальной, региональной, энергетической безопасности	ПК-9.3	периметре ключевых направлений внешней политики России и Армении. Проводит прикладной анализ внутри- и внешнеполитических процессов с использованием методов политической науки для поддержки процесса принятия практических решений Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя её составляющие и связи между ними
ПК-10	Способен понимать логику глобальных процессов и развития всемирной политической системы международных отношений в их исторической, экономической и правовой обусловленности	ПК-10.1. ПК-10.2 ПК-10.3	Собирает и обобщает материал в сфере внутренней и внешней политики, в том числе через использование баз данных, поисковых систем и специализированных программ. Осуществляет обработку первичной политической информации. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
ПК-11.	Способен применять политологические теории для анализа политологических проблем и разработки практических рекомендаций.	ПК-11.1 ПК-11.2 ПК-11.3	Применяет ключевые политологические понятия и категории к анализу конкретной социально-политической ситуации. Применяет основные положения политологических теорий для выработки практических рекомендаций. Осуществляет научно-исследовательские и аналитические разработки в теоретической и практической области политики.