

ГОУ ВПО Российско-Армянский (Славянский) университет

Утверждено

Директор Института __Маркарян К.В.__



«_19 » _июня_2024 __, протокол № 13

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики: Учебная

Тип практики: Профессионально-ознакомительная

Направление подготовки: _42.03.02 «Журналистика»__

Наименование образовательной программы: «Журналистика»

Форма обучения: очная

Согласовано:

Директор Института Медиа, Рекламы и Кино

Маркарян К.В.



(подпись)

Заведующий Кафедрой журналистики

Алесян М.В.



(подпись)

1. Общие положения

Рабочая программа практики разработана в соответствии с федеральным государственным стандартом по направлению\специальности «42.03.02 Журналистика», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 524 от 8 июня 2017 г. и учебным планом.

1.1 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Общая трудоемкость Учебной (Профессионально-ознакомительной) практики составляет 3 зачетные единицы, 2 недели

1.2 Краткое описание практики

Цель Профессионально-ознакомительной практики – ознакомление студентов направления 42.03.02 «Журналистика» с функционированием средств массовой информации и других медиаорганизаций, реалиями их повседневной деятельности; закрепление на практическом уровне знаний по теории и методам журналистского творчества; формирование первичных профессиональных навыков.

В круг основных задач Профессионально-ознакомительной практики входят:

- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе изучения профессиональных дисциплин в течение первого года обучения;
- ознакомление с типами и структурой медиаорганизаций, обязанностями сотрудников различного должностного статуса;
- знакомство с практиками редакционной деятельности: процессами планирования, формирования медиаконтента, многообразием обязанностей сотрудников, этическими нормами и корпоративными правилами;
- ознакомление на практике с современными технологиями медиапроизводства;
- выполнение вспомогательных редакционных заданий;
- освоение навыков работы с источниками информации, ее сбора и проверки;

- подготовка собственных материалов информационного характера в соответствии с направлением подготовки «Журналистика» (уровень «Бакалавриат») и спецификой медиаорганизации, где проходит практика;
- освоение практических навыков работы с информационными источниками, методами сбора и анализа сведений;

1.3 Место Профессионально-ознакомительной практики в структуре ОПОП

Профессионально-ознакомительная практика вводит первокурсников в изучение системы необходимых журналисту умений и навыков прикладного характера, дает представления о месте и роли журналистики в обществе, определяет перспективы дальнейшей практической редакционной работы студента и направляет его учебную активность в русло развития способностей, приобретения первоначального самостоятельного опыта, развития ответственности.

Прохождение Профессионально-ознакомительной практики во многом строится на основе знаний, полученных студентами в процессе освоения профильных учебных дисциплин первого года обучения: Основы теории журналистики, введение в специальность; Медиатехнологии: печатная пресса, специфика работы в прямом эфире, интернет-журналистика

2. Требования к результатам Профессионально- ознакомительной практики

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код профессиональной компетенции	Наименование профессиональной компетенции	Код индикатора достижения компетенций	Наименование индикатора достижений компетенций
----------------------------------	---	---------------------------------------	--

ПК-1	Способен использовать современные информационно-коммуникационные технологии, в том числе интернет-технологии и специализированные программные продукты	<i>ПК-1.1</i> <i>ПК-1.2</i> <i>ПК-1.3</i>	Знать технологические и технические способы для осуществления профессиональной деятельности, необходимое техническое оборудование и программное обеспечение Уметь применять современных стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания журналистского текста и (или) продукта Владеть навыками использования интернет-технологий и специализированных программных продуктов
ПК-4	Способен вести деловые переговоры, устанавливать деловые отношения с партнерами (клиентами)	<i>ПК-4.1</i> <i>ПК-4.2</i> <i>ПК-4.3</i>	Знать базовые принципы формирования организационной структуры современной редакции (редакционного комплекса), основные функции сотрудников различного должностного статуса, порядок установления коммуникаций с партнерами и различными институтами Уметь сотрудничать с представителями различных сегментов общества, работать с авторами и редакционной почтой (традиционной и электронной), организовывать интерактивное общение с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства

			Владеть навыками эффективной коммуникации, необходимыми редакциям для работы в социальных сетях с различными представителями внешней и внутренней среды
ПК-5	Владение текстовыми и графическими редакторами, технологиями размещения и передачи информации в сетях Интернет/интранет	<i>ПК-5.1</i> <i>ПК-5.2</i> <i>ПК-5.3</i>	<p>Знать специфику журналистского текста, его содержательного и структурно-композиционного своеобразия специфику технологических этапов подготовки очередного номера газеты, новой теле-, радиопрограммы, обновления новостной ленты, возможности Интернет-среды для решения задач распространения массовой информации</p> <p>Уметь использовать онлайн-ресурсы различных медиа-сервисов для реализации Интернет-проекта и создавать мультимедиа-проекты, владеть навыками кросс-платформенной журналистики, навыками подготовки очередного выпуска СМИ к печати (к эфиру, к размещению на сайте)</p> <p>Владеть технологиями размещения и передачи мультимедиа-проектов в социальных сетях</p>
ПК-7	Способен готовить материал определенного жанра и тематики (очерки, статьи, аудио/видеосюжеты) для телевидения, радио, сетевого издания, печати и информационных лент	<i>ПК-7.1</i> <i>ПК-7.2</i> <i>ПК-7.3</i>	<p>Знать программные, аппаратные, коммуникационные средства и методы реализации мультимедиа-проектов</p> <p>Уметь готовить журналистские материалы в</p>

			<p>отведённое редакционным заданием время</p> <p>Владеть навыками создания и редактирования журналистских материалов в информационных, аналитических и художественно-публицистических жанрах и в различных форматах в соответствии с требованиями редакционной политики</p>
ПК-9	Способен использовать фотоаппаратуру и фотооборудование для осуществления фотосъёмки	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	<p>Знать работу фототехники, фотокорреспондентов и бильд-редакторов</p> <p>Уметь участвовать в производстве мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями</p> <p>Владеть навыками подготовки, верстки и выхода визуализированного материала</p>
ПК-11	Владеет базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов	ПК-11.1 ПК-11.2 ПК-11.3	<p>Умеет грамотно написать автобиографию</p> <p>Умеет корректно оформить резюме, используя необходимые реквизиты</p> <p>Умеет правильно написать заявление и объяснительную записку</p>
ПК-12	Владеет базовыми навыками доработки и обработки (например, реферирование, аннотирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов	ПК-12.1 ПК-12.2 ПК-12.3	<p>Умеет реферировать научную литературу в рамках своей профессиональной деятельности</p> <p>Умеет написать аннотацию к научной статье</p> <p>Умеет составить терминологический словарь по своей специальности</p>

2.1 Способы проведения Профессионально-ознакомительной практики

Наиболее оптимальным является Стационарный способ проведения данной практики, который устанавливается в зависимости от целей практики и возможностей их достижения. В большинстве случаев Профессионально-ознакомительная практика проводится в структурных подразделениях РАУ.

Профессионально-ознакомительная практика проводится в дискретной форме – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Требования к прохождению Профессионально-ознакомительной практики

Практика должна содействовать расширению и углублению у обучающихся знаний, умений и навыков, приобретаемых в ходе освоения основной профессиональной образовательной программы бакалавриата.

В этой связи организация практической деятельности обучающихся ориентирована на такие аспекты, как активизация мотивационных процессов овладения выбранной профессией; применение теоретических и методических знаний в приобретении навыков профессиональной коммуникации; стимулирование навыков самостоятельной профессиональной работы. В результате прохождения учебной практики студент направления «Журналистика» должен:

- знать о правах и обязанностях журналистов и редакций СМИ; о разновидностях журналистского творчества и основных источниках получения социально значимой информации;
- уметь находить актуальные и социально значимые темы; проявлять инициативу в поиске источников информации; проверять на достоверность, фактологичность полученные от информаторов сведения; создавать медиатексты в информационном жанровом диапазоне;
- владеть навыками использования коммуникативных и некоммуникативных методов сбора информации и оперативной подготовки новостных медиатекстов на различных мультимедийных платформах.

По окончании Профессионально-ознакомительной практики организуется ее

защита. В процессе защиты обучающийся знакомит комиссию с заданиями, которые им были выполнены, мероприятиями и проектами, в которых он принимал участие. В процессе защиты обучающемуся необходимо представить Отзыв, составленный руководителем практики от организации и надлежащим образом оформленный Дневник практики. В ходе защиты комиссия проверяет степень выполнения индивидуального плана, содержание и правильность оформления обучающимся Дневника практики, теоретические знания и практические навыки обучающегося, полученные им в ходе практики.

2.2 Места проведения практики

В связи с решением руководства РАУ задействовать потенциал студентов по специальности «Журналистика» для развития медиаплатформ РАУ (решение руководства РАУ обусловлено насущной необходимостью развивать информационное сопровождение деятельности университета, продвигать ценности российско-армянского научно-образовательного, культурного и гуманитарного сотрудничества не только среди студенческой аудитории, но и для широкой публики), целесообразным является проведение Профессионально-ознакомительной практики студентов в структурных подразделениях РАУ:

- Аппарат Ректора (Телестудия РАУ; Сайт РАУ; Телеграмм РАУ)
- Кафедра журналистики РАУ