

ГОУ ВПО Российско-Армянский (Славянский) университет

Утверждено  
Директор Института   
« 18 » июль 2024, протокол №3



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

*Вид практики:* Ознакомительная практика

*Тип практики:* Учебная

Направление подготовки: 38.03.02 «Менеджмент»

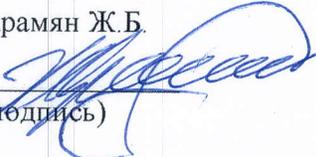
Наименование образовательной программы: 38.03.02 «Менеджмент»

Форма обучения: Очная

**Согласовано:**

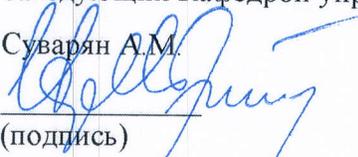
Директор Института экономики и бизнеса

Арамян Ж.Б.

  
(подпись)

Заведующий Кафедрой управления и бизнеса

Суварян А.М.

  
(подпись)

## **1. Общие положения**

Рабочая программа практики разработана в соответствии с федеральным государственным стандартом по направлению\специальности «38.03.02. Менеджмент», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 970 от 12 августа 2020 г. учебным планом.

### **1.1 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность (3 кредита/2 недели)**

### **1.2 Краткое описание практики**

#### **Цели и задачи**

Ознакомительная (учебная) практика по направлению 38.03.02 "Менеджмент" в формате мастер-классов предполагает интенсивное обучение, ориентированное на практическое применение теоретических знаний. Основная цель учебной практики в формате мастер-классов — развитие практических навыков управления и углубление знаний в области менеджмента.

Задачи включают:

- Ознакомление с современными тенденциями и методами управления.
- Развитие навыков аналитического и стратегического мышления.
- Формирование умений принятия управленческих решений в реальных условиях.

Эффективно организованная учебная практика сокращает разрыв между академическим обучением и практической деятельностью специалистов. В процессе прохождения практики развиваются профессиональные компетенции будущих специалистов.

Практика студентов является составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке обучающихся на базах практики, содействует закреплению теоретических

знаний, установлению необходимых деловых контактов института с предприятиями, организациями и учреждениями.

Раздел основной образовательной программы бакалавриата «Учебная практика» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Учебная практика проводится для приобретения студентами практических навыков работы по направлению подготовки, формирования умений принимать самостоятельные решения на конкретных участках работы в реальных условиях, формирования у студентов целостного представления о содержании, видах и формах профессиональной деятельности.

### **1.3 Место учебной практики в структуре ОПОП**

Ознакомительная (учебная) практика по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» в соответствии с утверждённым учебным планом проводится на 2 году обучения, как правило, после освоения программ теоретического обучения, предусмотренных учебным планом за данный период.

## **2. Требования к результатам учебной практики**

### **2.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Код индикатора достижений компетенций</b>	<b>Наименование индикатора достижений компетенций</b>
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход	УК-1.1	Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач
		УК-1.2	

	для решения поставленных задач	УК-1.3	<p>Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности</p> <p>Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений</p>
УК-2	<p>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1</p> <p>УК-2.2</p> <p>УК-2.3</p>	<p>Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения</p> <p>Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ</p> <p>Владеет методиками разработки цели и задач</p>

			проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах
УК-9.	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1  УК-9.2  УК-9.3	Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами Владет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
УК-10.	Способен принимать обоснованные экономические	УК-10.1	Знает принципы функционирования системы хозяйствования, основные экономические

	<p>решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.2</p> <p>УК-10.3</p>	<p>понятия, источники экономического роста, границы вмешательства государства в экономику</p> <p>Умеет анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений и критически оценивать возможности экономического развития страны и отдельных секторов её экономики</p> <p>Владеет способами поиска и использования источников информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, методикой анализа основных положений договора с финансовыми организациями</p>
<p>УК-11.</p>	<p>Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному</p>	<p>УК-11.1</p>	<p>Знает перечень основных нормативных правовых актов о противодействии коррупции и их общих положений; понятие состава коррупционного правонарушения и</p>

	поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.2  УК-11.2	ответственность за его совершение Умеет ориентироваться в системе противодействия коррупции; находить эффективные решения в профессиональной деятельности с целью профилактики коррупции и борьбы с ней Владеет навыками применения мер по профилактике коррупции
ОПК-1.	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	ОПК-1.1  ОПК-1.2  ОПК-1.3	Знает экономическую, организационную и управленческую теорию Умеет решать профессиональные задачи на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории Владеет навыками применения экономических знаний при выполнении практических задач, обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности

## **2.2.Способы проведения ознакомительная (учебная) практика**

Проведение практики для студентов по направлению «Менеджмент» в форме мастер-классов от ведущих специалистов частного сектора является эффективным способом углубления теоретических знаний и приобретения практических навыков.

Мастер-классы проводятся опытными профессионалами в области менеджмента, включая успешных предпринимателей, руководителей компаний и экспертов-консультантов.

Формат включает:

- Лекции и семинары, на которых обсуждаются ключевые концепции и стратегии менеджмента.
- Практические занятия, во время которых участники решают реальные бизнес-кейсы.
- Групповые дискуссии и мозговые штурмы для разработки решений конкретных управленческих задач.
- Индивидуальные консультации и менторинг от ведущих специалистов.

Ниже приведены несколько форм и подходов, которые могут быть использованы:

### **1. Гостевые лекции и мастер-классы:**

- **Тематика:** Рассказ о современных тенденциях и вызовах в управлении, примеры успешных стратегий, анализ реальных кейсов из практики компании.
- **Формат:** Открытые лекции с последующим обсуждением и ответами на вопросы студентов.

### **2. Практические семинары:**

- **Тематика:** Решение конкретных управленческих задач, разработка бизнес-планов, моделирование управленческих ситуаций.
- **Формат:** Работа в малых группах под руководством специалистов, презентация решений и их обсуждение.

### **3. Круглые столы и панельные дискуссии:**

- **Тематика:** Обсуждение актуальных проблем и трендов в менеджменте, инновационные подходы, управление изменениями.
  - **Формат:** Обсуждения с участием нескольких специалистов из разных компаний, обмен мнениями и опытом.
- 4. Интерактивные воркшопы:**
- **Тематика:** Лидерство, управление проектами, стратегический менеджмент, HR-менеджмент.
  - **Формат:** Интерактивные занятия с элементами ролевых игр и симуляций управленческих ситуаций.
- 5. Кейс-чемпионаты и конкурсы:**
- **Тематика:** Анализ и решение реальных кейсов от компаний, разработка инновационных решений.
  - **Формат:** Командные соревнования с презентацией решений перед жюри из специалистов.
- 6. Виртуальные и онлайн мастер-классы:**
- **Тематика:** Вебинары и онлайн-курсы, доступ к материалам и лекциям специалистов.
  - **Формат:** Участие в онлайн-сессиях, обсуждение и выполнение практических заданий через интернет.

### **2.3. Места проведения практики**

Ознакомительная (учебная) практика по направлению 38.03.02 "Менеджмент" в формате мастер-классов проводится стационарно или онлайн в университете.