



МОО ВО «РОССИЙСКО-АРМЯНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО

ПОСТАНОВЛЕНИЕМ УЧЕНОГО СОВЕТА РАУ

№ 538 от «15» мая 2026 г.

(с изм. от 05.06.2026г, пост. №550

и изм. от 28.08.2026г., пост. №6)



Э.М. САНДЖАН

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОДДЕРЖКЕ ПУБЛИКАЦИОННОЙ АКТИВНОСТИ
НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-АРМЯНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В ОТКРЫТОМ ДОСТУПЕ (OPEN ACCESS)**



Ереван – 2026



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует политику межгосударственной образовательной организации высшего образования «Российско-Армянский университет» (далее – РАУ) в области открытого доступа (Open Access) к результатам научных исследований, а также устанавливает институциональный механизм целевого субсидирования публикационных расходов (включая Article Processing Charge) научно-педагогических работников РАУ за счет средств Программы развития (Федерального Бюджета РФ – Мероприятие 2.3.3 «Финансовое обеспечение публикационных расходов, включая оплату услуг открытого доступа (Open Access) и редакционно-издательских циклов в журналах, индексируемых в Scopus и Web of Science (НПР РАУ), и изданиях Белого списка (K1 и K2)»).

1.2. Реализация комплекса мер, предусмотренных настоящим Положением, призвана нивелировать экономические барьеры для исследователей, обеспечивая возможность приоритетного выбора наиболее авторитетных и наукометрически значимых международных платформ для диссеминации передовых научных достижений университета.

1.3. Политика РАУ в области Открытого доступа направлена на повышение глобальной видимости, цитируемости и интеграции результатов интеллектуальной деятельности сотрудников Университета в мировое академическое пространство с использованием средств целевого финансирования.

2. Требования к заявителю и аффилиации.

2.1. Обязательным условием предоставления финансового обеспечения (субсидирования) затрат на публикацию научной статьи является указание РАУ в качестве первой (основной) аффилиации автора, ответственного за переписку с редакцией (corresponding author), либо первого или последнего автора, если они входят в состав НПР Университета. Для соавторов, не являющихся сотрудниками РАУ, указание аффилиации Университета не является обязательным.

2.2. Выполнение требования п.2.1 является обязательным для инициации процедуры оплаты издательского взноса.

3. Наукометрические требования к профильным изданиям.

3.1. Возмещение публикационных расходов осуществляется для статей, принятых к печати в авторитетных научных журналах, индексируемых в международных научных базах данных Scopus и/или Web of Science (Core Collection), Единого государственного перечня научных изданий — «Белого списка».

3.2. Квартиль журнала определяется по актуальным показателям Scimago Journal Rank (SJR), Journal Citation Reports (JCR) или БД РИНЦ (или Journalrank RCSI) на момент подачи заявки. Устанавливаются следующие дифференцированные требования по отраслям наук:

3.2.1 Для математических, технических и естественных наук: к субсидированию допускаются публикации в журналах МНБД, входящих в первый (Q1) и второй (Q2) квартили (соответственно K1-K2 по «Белому списку»).



- 3.2.2 Для гуманитарных и общественно-научных направлений, а также арменоведческих исследований: к субсидированию допускаются публикации в журналах МНБД, входящих в первый (Q1), второй (Q2) и третий (Q3) квартили (соответственно К1-К2 по «Белому списку»).

4. Ограничения и основания для отказа в финансировании.

4.1. В целях контроля качества научных публикаций и предотвращения нецелевого расходования средств, субсидирование публикационных расходов **не осуществляется** в следующих случаях:

4.1.1. Публикации, включённые в перечни ресурсов с сомнительной репутацией (в том числе по данным списка Билла и иных специализированных баз), не подлежат финансовому обеспечению и не допускаются к поддержке. Публикации в журналах мега-издательств MDPI, Frontiers, Hindawi и аналогичных не являются желательными и подлежат финансовому обеспечению только в ограниченном порядке, при условии, что соответствующий журнал по результатам последних двух лет имеет квартиль Q1 в областях математических, технических и естественных наук либо квартиль Q2 в областях гуманитарных, общественных и арменоведческих исследований. Такое исключение допускается только при обязательном подтверждении академической репутации издания и положительном заключении внутренней экспертной комиссии РАУ.

4.1.2. Общее количество соавторов публикации (включая автора-корреспондента или первого автора от РАУ) превышает 7 (семь) человек.

4.1.3. Принятие статьи к публикации в одном из журналов закрытого доступа издательства Elsevier, подпадающих под запрет финансирования на основании Протокола заседания Межведомственной рабочей группы по формированию и актуализации «Белого списка» научных журналов от 11.07.2024 № ДС/25-пр.

4.1.4. Отнесены к результатам научной деятельности группы тематического и целевого финансирования КВОН МОНКС РА.

4.1.5 Автор-заявитель (с учетом требований пункта 2.1. настоящего Положения) научной публикации является бенефициаром дифференцированной системы оплаты труда ППС, установленной в РАУ, за исключением случаев, когда соответствующая публикация входит в первый квартиль (Q1) согласно SJR или JCI.

5. Лимиты финансового обеспечения и порядок их превышения.

5.1. Предельный объем выделяемой субсидии на одну публикацию устанавливается в зависимости от наукометрического статуса издания:

5.1.1. Для публикаций в журналах МНБД квартилей Q1 и Q2 (по всем научным направлениям) — сумма субсидии составляет не более 600 (шестьсот) тысяч драм РА (в эквиваленте соответствующего курса ЦБ РА на день осуществления платежа).

5.1.2. Для публикаций в журналах МНБД квартиля Q3 (*исключительно для гуманитарных и арменоведческих дисциплин*), К1 и К2 (по «Белому списку») — сумма субсидии составляет не более 200 (двухсот) тысяч драм РА (в эквиваленте соответствующего курса ЦБ РА на день осуществления платежа).



5.2. Порядок действий при превышении установленных лимитов финансирования:

5.2.1. В случае если стоимость издательского взноса (Article Processing Charge), выставленная редакцией журнала, превышает лимиты, установленные в п. 5.1 настоящего Положения, компенсация разницы по умолчанию осуществляется за счет личных средств авторов, средств внешних грантов или иных привлеченных источников.

5.2.2. В виде исключения, для статей, принятых к публикации в высокорейтинговых и особо значимых для Университета научных изданиях, может быть предусмотрено полное или частичное покрытие расходов сверх установленного лимита.

5.2.3. Решение о выделении дополнительного финансирования в случаях, предусмотренных п. 5.2.2, принимается Научно-техническим советом (НТС) РАУ. Основанием для рассмотрения вопроса на НТС является представление (*одобрение*) Департамента науки (ДН) РАУ, вынесенное по итогам экспертной оценки научного качества статьи и академической репутации журнала.

5.2.4. Наличие в статье тематических маркеров (тегов) ЦУП/SDGs (UN, ООН), подтвержденных метаданными журнала или наукометрической базы, является основанием для приоритетного финансирования заявки, а также допускает возможность увеличения базового лимита субсидии (указанного в п. 5.1).

6. Порядок подачи заявок и процедура принятия решений.

6.1. Инициация процедуры:

6.1.1. Для получения финансового обеспечения публикационных расходов автор (включая первого автора и автора, ответственного за переписку — *corresponding author*) обязан направить формализованную (заверенную вышестоящим подразделением) заявку в Департамент науки РАУ.

6.1.2. Заявка подается после успешного прохождения статьей процедуры независимого рецензирования (*peer-review*) и получения официального подтверждения о готовности материала к печати.

6.2. К заявке в обязательном порядке прилагается следующий комплект сопроводительной документации:

6.2.1. Итоговая (утвержденная) версия рукописи статьи. Текст должен содержать корректно оформленный блок аффилиаций в строгом соответствии с п. 2.1 настоящего Положения.

6.2.2. Письмо-подтверждение (Acceptance Letter).

6.2.3. Финансовый документ (Оферта / Invoice).

6.3. Экспертиза Департамента науки (ДН):

6.3.1. Департамент науки осуществляет первичный аудит поступившего пакета документов на предмет их полноты, достоверности и правильности оформления.

6.3.2. В рамках экспертизы Департамент Науки проводит верификацию журнала по базам Scopus / Web of Science/ РИНЦ/ РЦНИ на соответствие требуемому квартилю (Q1–Q3, K1-K2), а также проверяет отсутствие издания в списках нежелательных издательств и соблюдение лимитов по количеству соавторов и иных требований (согласно разделу 4 настоящего Положения). По



результатам экспертизы Департамента науки материалы оформляются в соответствии с Приложением № 1 «Регламент экспертизы Департамента науки РАУ по поддержке публикационной активности в открытом доступе в рамках финансирования за счёт средств Программы развития», являющимся неотъемлемой частью настоящего Положения.

6.3.3. По итогам проверки Департамент науки формирует экспертное заключение с рекомендацией о целесообразности финансирования и передает материалы на рассмотрение Научно-технического совета (НТС) РАУ.

6.4. Утверждение Научно-техническим советом (НТС):

6.4.1. Окончательное решение о выделении целевой субсидии, её размере (с учетом возможных превышений лимитов согласно п. 5.2) или об отклонении заявки принимается на профильном заседании Научно-технического совета (НТС) РАУ.

6.4.2. Резолюция НТС РАУ, вынесенная на основании экспертного заключения ДН, является окончательной и служит юридическим основанием для передачи документов в Финансовый департамент и Бухгалтерию РАУ для осуществления фактической оплаты.

6.5. При расхождении квартильных значений статьи в международных базах данных «Scopus» и «Web of Science» фиксируется более высокий квартиль. В соответствии с «Белым списком», допускается учёт исключительно публикаций, изданных на территории Российской Федерации и стран СНГ, независимо от формального квартиля журнала в иных системах.



Приложение №1

Регламент экспертизы
Департамента науки РАУ по поддержке публикационной активности в открытом доступе
в рамках финансирования за счёт средств Программы развития
(образец)

Перечень вопросов

1. ФИО корреспондирующего или первого автора (заявителя).

2. Структурное подразделение, в котором заявитель осуществляет трудовую деятельность.

3. Ученая степень и звание заявителя.

4. Полное наименование статьи (приводится на языке первоисточника).

5. Определение и фиксация международных библиографических и реферативных баз данных, в которых произведена индексация статьи.

Scopus	WoS	«Белый список»
☐	☐	☐

6. Квартильная и категориальная классификация журналов.

По МБД «Scopus» и «Web of Science».

Q1	Q2	Q3
☐	☐	☐

По БД «Белый список».

K1	K2
☐	☐



7. Принадлежит ли научная работа к журналам издательства Elsevier, исключённым из финансирования на основании Протокола Межведомственной рабочей группы от 11.07.2024 № ДС/25-пр.?

Да	Нет
☐	☐

8. Факт принадлежности научной работы к журналам (издателям) сомнительной репутации (или иным изданиям, определённым Положением).

Да	Нет
☐	☐

9. Факт и величина запрошенных средств на публикационные расходы (APC, доллары США).

10. Факт принадлежности первого или корреспондирующего автора к числу бенефициариев дифференцированной оплаты РАУ (за исключением QI) и наличие более 7 соавторов.

Да	Нет
☐	☐

11. Категория (тематическая) по БД.

12. Факт наличия в научной работе тематических маркеров (тегов) Целей устойчивого развития ООН (SDGs).

Да	Нет
☐	☐

13. Резолюция Департамента науки.

По результатам проведенной экспертизы Департамент науки рекомендует:

☐ **Рекомендовать** Научно-техническому совету (НТС) назначить стимулирующую выплату в размере: _____ (_____) драмов.

☐ **Отклонить** заявку на стимулирующую выплату.



Обоснование отказа (заполняется в случае отклонения) и доводится до сведения заявителя в трехдневный срок после принятия решения:

Специалист, проводивший экспертизу:

ФИО: _____ Подпись: _____

Дата: «_» _____ 20__ г.

Утверждаю:

Руководитель Департамента науки

Российско-Армянского университета _____ / _____ /
(подпись)