

УТВЕРЖДЕНО

ПОСТАНОВЛЕНИЕМ УЧЕНОГО СОВЕТА РАУ

№ 379 от 4 июня 2020г.

РЕКТОР



РЕКТОР ДАРБИНЯН

**Порядок проведения вступительных испытаний
с применением дистанционных технологий
в Российско-Армянском университете**

1. Настоящий порядок проведения вступительных испытаний с применением дистанционных технологий определяет правила организации, подготовки и проведения вступительных испытаний в РАУ.
2. Вступительные испытания могут проводиться в устной или письменной форме (тестирование).
3. Вступительные испытания проводятся с использованием средств интернета (GoogleMeet, Zoom) в режиме реального времени.
4. Технические и программные требования:
 - Наличие канала связи для взаимодействия со средой интернет на весь период тестового и экзаменационного сеанса связи.
 - Наличие веб-камеры, микрофона, наушников или колонок, фотоаппарата или сканера.
5. Техническое и организационное сопровождение вступительных испытаний с применением дистанционных технологий осуществляется Приемной комиссией и соответствующими структурными подразделениями РАУ.
6. Помещение, в котором находится абитуриент в день проведения вступительного испытания, должно соответствовать следующим требованиям: в помещении не должны находиться посторонние лица; дополнительные компьютеры и мониторы должны быть отключены; рабочая поверхность стола, на котором установлен компьютер абитуриента, должна быть свободна от всех предметов, включая иные компьютерные устройства, часы, тетради, книги и др.; веб-камера не должна располагаться напротив источника освещения и должна обеспечивать обзор помещения в радиусе 2-3 метров от абитуриента. На рабочем столе допускается наличие документов, удостоверяющих личность абитуриента, чистых листов бумаги и ручки. В случае, если требования не соблюдены или соблюдены не в полной мере, ввиду определенных технических причин (например, технические возможности имеющейся у абитуриента видекамеры не позволяют обеспечить полноценного обзора рабочего места), Комиссия принимает решение на предмет использования альтернативных вариантов по каждому конкретному случаю.
7. Для абитуриентов проводится тестовый сеанс для проверки связи не ранее, чем за один рабочий день до даты вступительного испытания.

8. Абитуриентам, не вышедшим на связь во время тестового сеанса и не известившим в течение рабочего дня, отведенного для тестового сеанса, о причинах своего отсутствия Приемную комиссию РАУ, может быть отказано в допуске к вступительным испытаниям.
9. Перед началом вступительного испытания члены Приемной комиссии проводят идентификацию личности абитуриента путем предъявления им для обозрения паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, позволяющего четко зафиксировать фотографию, фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, орган, выдавший документ, а также дату выдачи.
10. Если идентифицировать личность поступающего невозможно, то поступающий не допускается до прохождения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий.
11. Перед началом вступительного испытания члены Приемной комиссии проверяют состояние рабочего места абитуриента для обеспечения самостоятельного прохождения им вступительного испытания, а именно: необходимо удостовериться в обеспечении полного обзора рабочего места, убедиться в отсутствии посторонних предметов, информационно-справочных материалов и посторонних лиц. Во время сдачи вступительного испытания поступающим из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие ассистента, оказывающего поступающему необходимую техническую помощь.
12. Устанавливается следующий порядок проведения вступительных испытаний в форме тестирования:
 - абитуриент в режиме реального времени получает доступ к заданиям;
 - членами Приемной комиссии проводится постоянное наблюдение за процессом;
 - по истечении времени, отведенного на подготовку и/или проведения вступительного испытания, доступ абитуриента к заданиям закрывается;
 - по окончании вступительного испытания абитуриент сканирует/фотографирует черновики и отправляет их по электронной почте в Приемную комиссию. При этом черновики не оцениваются, а распечатываются и вкладываются в личное дело абитуриента.
 - весь процесс подготовки и проведения вступительного испытания записывается через интернет программы.
13. В случае прерывания трансляции с веб-камеры или иных технических проблем по независящим от поступающего или Университета причинам, которые привели к невозможности проведения вступительного испытания или контроля за его проведением, вступительное испытание проводится в другой день.
14. Результаты вступительных испытаний публикуются на официальном сайте Университета не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.
15. Пересдача вступительных испытаний не допускается.
16. Подача и рассмотрение апелляции о нарушении (по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания) и (или) о несогласии с полученной оценкой, осуществляется в соответствии с действующими Правилами приема и Положением об апелляционной комиссии. Подача и рассмотрение апелляции будет проходить с использованием дистанционных технологий с обязательной идентификацией личности абитуриента.